

**เกณฑ์ประเมินผล Enabler ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล
(Digital Technology : Digital)
สำหรับระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ปี 2563**





ประเด็นนำเสนอ

01

หลักการ/แนวคิดในการพัฒนา

ทฤษฎี แนวความคิด มาตรฐาน และข้อมูลต่าง ๆ ที่นำมาประยุกต์ใช้
ในการพัฒนาเกณฑ์ประเมินผลฯ ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล
(Digital Technology : Digital)

02

เกณฑ์ประเมินผลฯ ด้าน Digital

รายละเอียดเกณฑ์ประเมินผลฯ ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล
(Digital Technology : Digital)

01 หลักการ/แนวคิดในการพัฒนา



การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

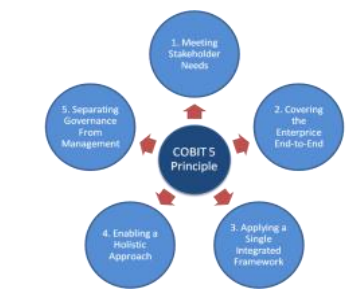
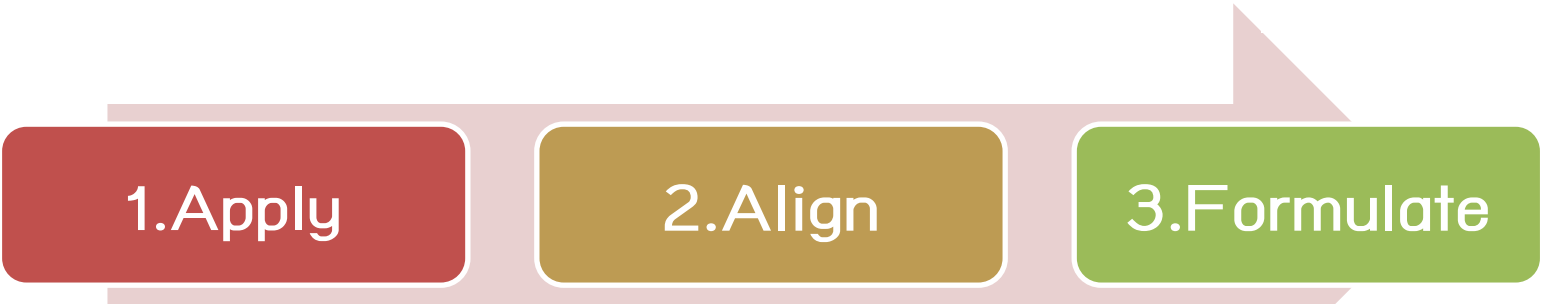
ทฤษฎี แนวความคิด มาตรฐาน และข้อมูลต่าง ๆ
ที่นำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาเกณฑ์ประเมินผลฯ
ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล
(Digital Technology : Digital)



หลักการ/แนวคิด



แนวทาง/วิธีการในการจัดทำเกณฑ์ประเมินฯ (Approach & Methodology)



Service Strategy	Service Design	Service Transition	Service Operation	Continual Service Improvement
Strategy management	Design coordination	Transition planning and support	Event management	The seven other management practices
Service portfolio management	Service catalogue management	Change management	Problem management	
Financial management	Service level management	Service asset and configuration management	Release and deployment management	
Demand management	Availability management	Capacity management	IT Service continuity	
Business relationship management	IT Service management	Information security management	Knowledge management	
			Technical IT	IT Operations



ประเมินพิจารณา
1. วัตถุประสงค์ของปฏิบัตินี้คือ
2. ครอบคลุมกิจกรรม
2.1 ครอบคลุมการบริหารข้อมูล
2.2 ครอบคลุมการบริหารความเสี่ยง
2.3 ครอบคลุมการควบคุมสารสนเทศ
2.4 ครอบคลุมการบริหารความสอดคล้อง
2.5 ขอบเขตของปฏิบัตินี้ครอบคลุมถึงกิจกรรมที่ผู้ใช้งานได้เลือกองค์กร และพิจารณาว่ามีความสอดคล้องกับข้อกำหนดด้านกฎระเบียบ
2.6 ครอบคลุมถึงส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้ใช้บริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



- แผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ข้อสั่งเกิดจากคณะกรรมการการบริหารจัดการองค์กร
- นโยบาย Thailand 4.0



COBIT 5 (Control Objectives for Information and Related Technology)

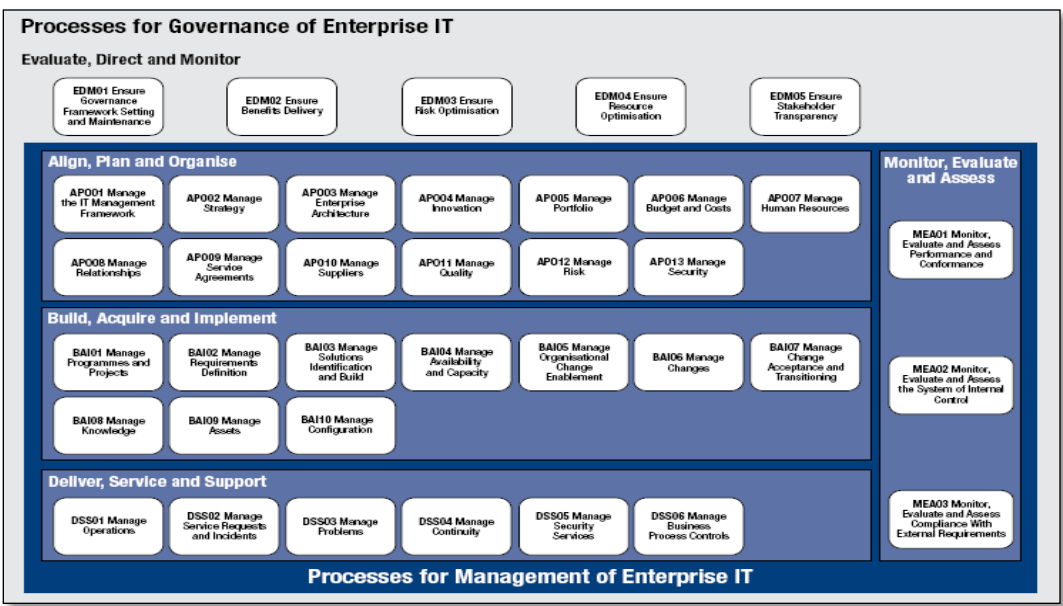


COBIT 5 : มาตรฐานสากลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นกรอบแนวคิดในการกำกับดูแลเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT GRC)

แนวทางการปฏิบัติที่ดีที่สุดและเป็นหลักปฏิบัติสากล (Best Practice)

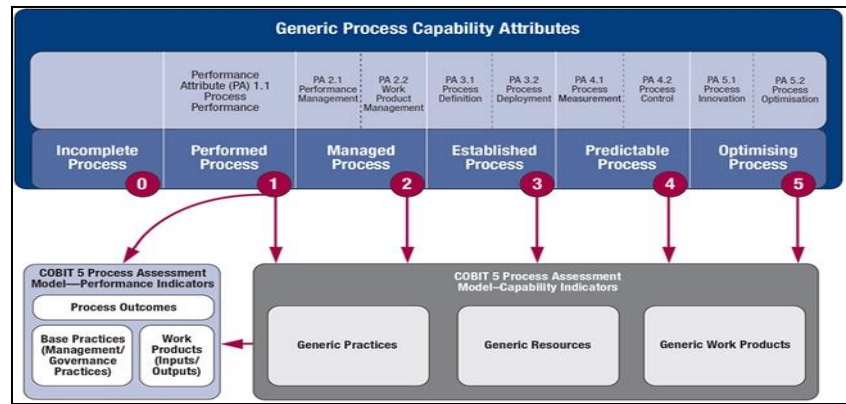
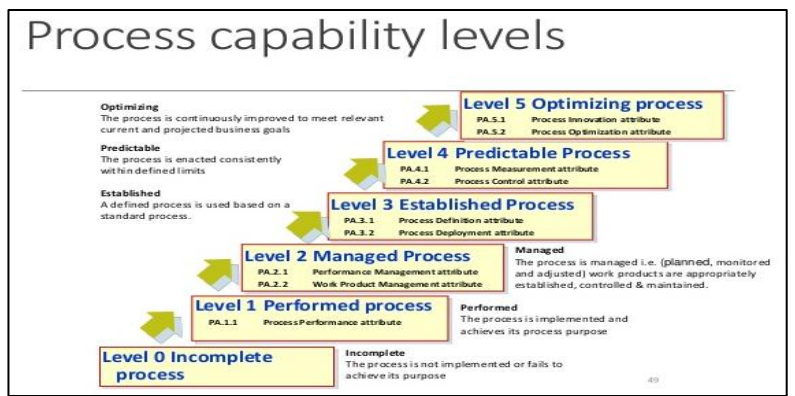
องค์ประกอบ : 37 Processes

- Governance Process แนวคิดมาจาก ISO/IEC 38500 Corporate Governance of Information Technology
 - EDM : Evaluate, Direct and Monitor (5 processes)
- Management Process พัฒนาต่อยอดจาก COBIT 4.1
 - APO : Align, Plan and Organize (13 processes)
 - BAI : Build, Acquire and Implement (10 processes)
 - DSS : Deliver, Service and Support (6 processes)
 - MEA : Monitor, evaluate and Assess (3 processes)



เกณฑ์การประเมิน :

Capability Maturity Model Integrated (CMMI) และ ISO 15504 Process assessment



Processes for Governance of Enterprise IT

Evaluate, Direct and Monitor

EDM01 Ensure Governance Framework Setting and Maintenance

EDM02 Ensure Benefits Delivery

EDM03 Ensure Risk Optimisation

EDM04 Ensure Resource Optimisation

EDM05 Ensure Stakeholder Transparency

Align, Plan and Organise

AP001 Manage the IT Management Framework

AP002 Manage Strategy

AP003 Manage Enterprise Architecture

AP004 Manage Innovation

AP005 Manage Portfolio

AP006 Manage Budget and Costs

AP007 Manage Human Resources

AP008 Manage Relationships

AP009 Manage Service Agreements

AP010 Manage Suppliers

AP011 Manage Quality

AP012 Manage Risk

AP013 Manage Security

Build, Acquire and Implement

BAI01 Manage Programmes and Projects

BAI02 Manage Requirements Definition

BAI03 Manage Solutions Identification and Build

BAI04 Manage Availability and Capacity

BAI05 Manage Organisational Change Enablement

BAI06 Manage Changes

BAI07 Manage Change Acceptance and Transitioning

BAI08 Manage Knowledge

BAI09 Manage Assets

BAI10 Manage Configuration

Deliver, Service and Support

DSS01 Manage Operations

DSS02 Manage Service Requests and Incidents

DSS03 Manage Problems

DSS04 Manage Continuity

DSS05 Manage Security Services

DSS06 Manage Business Process Controls

Monitor, Evaluate and Assess

MEA01 Monitor, Evaluate and Assess Performance and Conformance

MEA02 Monitor, Evaluate and Assess the System of Internal Control

MEA03 Monitor, Evaluate and Assess Compliance With External Requirements

Processes for Management of Enterprise IT

ITIL (IT Infrastructure Library)

ITIL : มาตรฐานการปฏิบัติการจัดการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

องค์ประกอบ : Service Lifecycle 28 Processes

- Service Strategy (5 processes)
- Service Design (8 processes)
- Service Transition (6 processes)
- Service Operation (9 processes)
- Continual Service improvement :
7 Step improvement process

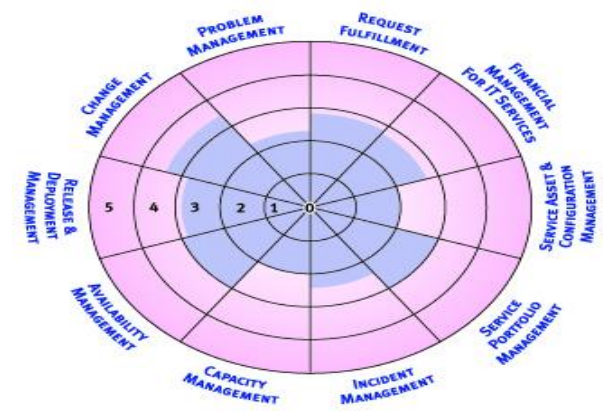
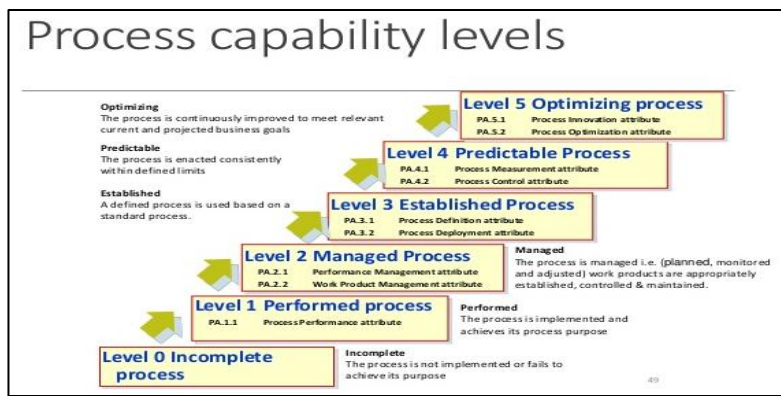


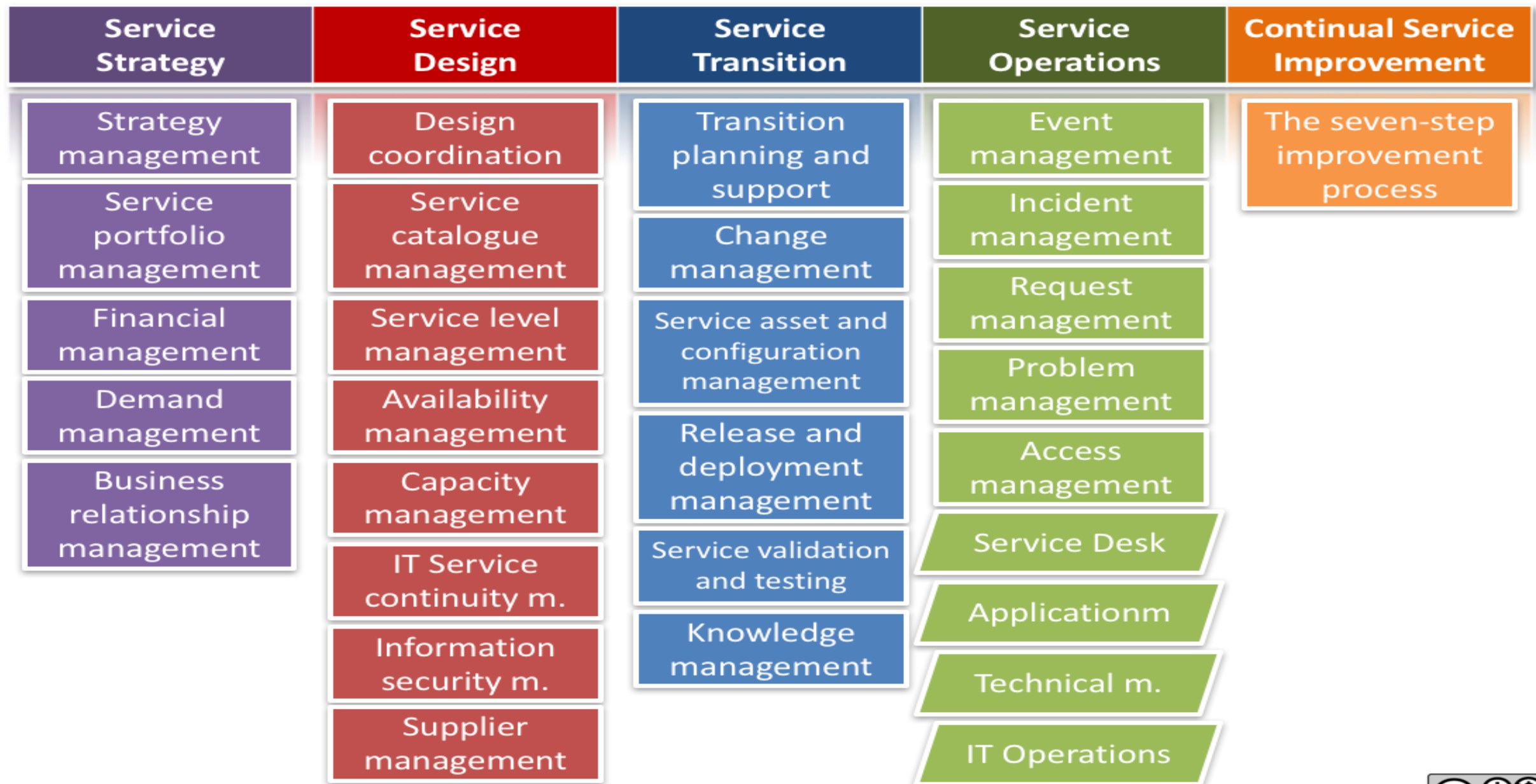
Service Strategy	Service Design	Service Transition	Service Operations	Continual Service Improvement
Strategy management	Design coordination	Transition planning and support	Event management	The seven-step improvement process
Service portfolio management	Service catalogue management	Change management	Incident management	
Financial management	Service level management	Service asset and configuration management	Request management	
Demand management	Availability management	Release and deployment management	Problem management	
Business relationship management	Capacity management	Service validation and testing	Access management	
	IT Service continuity m.	Knowledge management	Service Desk	
	Information security m.		Applicationm	
	Supplier management		Technical m.	
			IT Operations	

ITIL V3.1 Structure | Péter FEHÉR | <http://krpm.wordpress.com>

เกณฑ์การประเมิน :

Capability Maturity Model Integrated (CMMI) IT Service Management (ITSM) และ ISO 15504 Process assessment





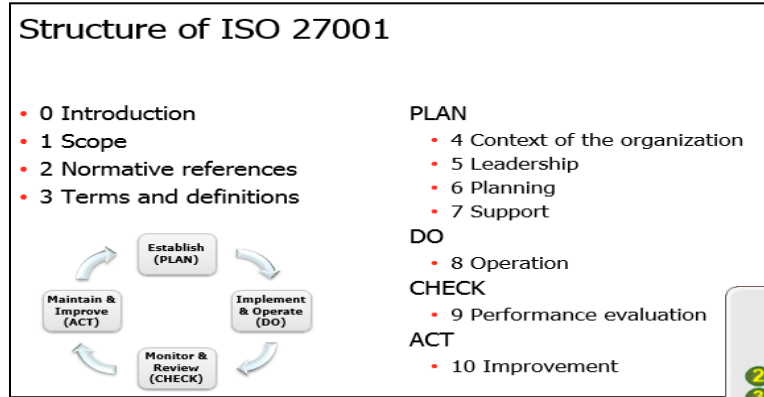
ISO/IEC 27001 Information security management



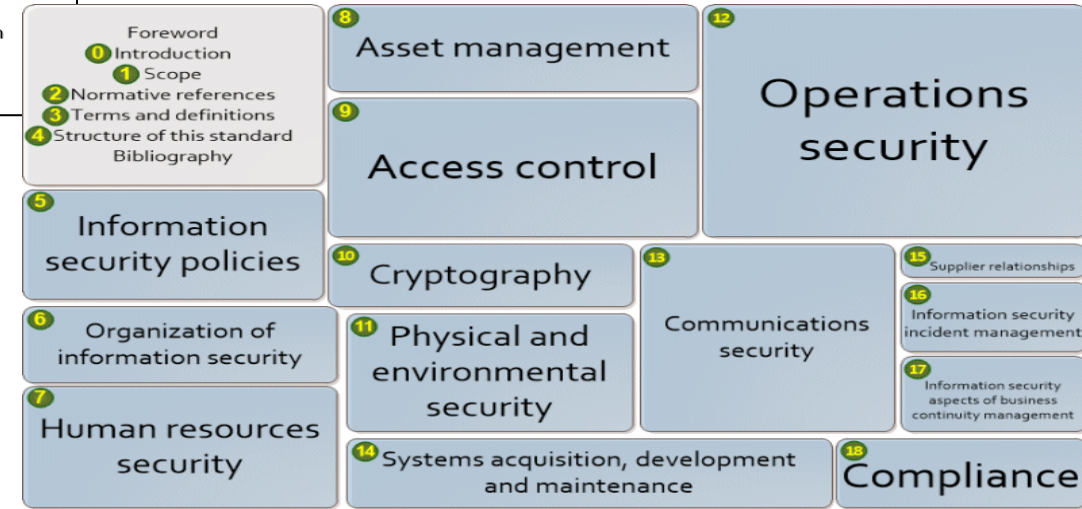
ISO/IEC 27001 :มาตรฐานสากลสำหรับระบบการจัดการความปลอดภัยของสารสนเทศ

องค์ประกอบ :

- บริบทขององค์กร (Context of the organization)
- ภาวะผู้นำ (Leadership)
- การวางแผน (Planning)
- การสนับสนุน (Support)
- การดำเนินการ (Operation)
- การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล (Performance evaluation)
- การปรับปรุง (Improvement)



Annex A : 39 Control objectives



เกณฑ์การประเมิน : ประเมินผ่าน Certification Audit

เน้นตรวจสอบกระบวนการเกี่ยวกับความเสี่ยง ทั้ง Analysis, Assessment, Treatment และอื่นๆ

- The assessors will check that the organization has properly analyzed and treated its information security risks and continues managing its information security risks systematically.
- Certification auditors will seek evidence (in the form of records of processes such as risk assessments, management reviews, incident reports, corrective actions etc.) that the ISMS is operating and continually improving.



หลักเกณฑ์ SEPA : หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร

5.1 สภาพแวดล้อมของบุคลากร

ก. การจัดการขีดความสามารถและอัตราค่าจ้างบุคลากร

- ประเมินความต้องการด้านขีดความสามารถ และอัตราค่าจ้างบุคลากร
- มีกระบวนการสรรหาว่าจ้างวางตำแหน่ง ผู้มีระดับสูง และบุคลากร
- จัดโครงสร้าง และบริหารบุคลากรให้บรรลุผล ใช้ประโยชน์จากความสามารถพิเศษขององค์กร
- เตรียมบุคลากรให้พร้อมกับการเปลี่ยนแปลง

- จัดสภาพแวดล้อมในที่ทำงานเพื่อให้บุคลากรมีสุขภาพดี มีความปลอดภัย และป้องกันภัย
- ช่วยเหลือ สนับสนุนบุคลากรด้วยนโยบายการให้บริการ และสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม แต่ละกลุ่ม



5.2 ความผูกพันของบุคลากร

ก. ผลการปฏิบัติงานของบุคลากร

- กำหนดปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันและความพึงพอใจของบุคลากรแต่ละกลุ่ม
- เสริมสร้างวัฒนธรรมที่ให้ความร่วมมือกัน มีการแบ่งปันทักษะสื่อสารแบบสองทาง มีความคิดริเริ่ม และนวัตกรรม ให้อำนาจในการตัดสินใจ และกำหนดเป้าหมาย
- ระบบการจัดการผลการปฏิบัติงานสนับสนุนผลการดำเนินการที่ดี ทำให้บุคลากรมีความผูกพัน และแผนปฏิบัติการสำเร็จ

ข. การพัฒนาบุคลากรและผู้นำ

- พัฒนาบุคลากร และผู้นำ โดยพิจารณาประเด็นต่างๆ เช่น ความต้องการของบุคลากร ผู้บังคับบัญชา และผู้มีส่วนได้เสีย ความสามารถพิเศษ ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ การบรรลุแผน การปรับปรุงผล และนวัตกรรมจริยธรรม การมุ่งเน้นลูกค้า การถ่ายทอดความรู้จากบุคลากรที่ลาออก หรือเกษียณ การส่งเสริมให้ใช้ทักษะใหม่ การสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐศาสตร์
- ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการพัฒนา
- จัดการความก้าวหน้าในอาชีพ การสืบทอดตำแหน่ง

ค. การประเมินความผูกพันของบุคลากร

- ประเมินความผูกพันของบุคลากรด้วยวิธีการที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ
- กำหนดตัววัดความผูกพันและความพึงพอใจของแต่ละกลุ่ม
- ใช้ตัววัดอื่นเพื่อประเมิน และปรับปรุงความผูกพัน
- เชื่อมโยงผลการประเมินกับผลลัพธ์ระดับทางธุรกิจ



หลักเกณฑ์ SEPA : หมวด 6 การมุ่งเน้นการปฏิบัติการ

6.1 การออกแบบระบบงาน

ก. ออกแบบระบบงาน

- ทบทวน ออกแบบและนวัตกรรมระบบงานโดยรวม
- จัดทำข้อกำหนดของระบบงานโดยใช้ข้อมูลจากลูกค้า ผู้ส่งมอบ คู่ค้า และคู่ความร่วมมือ
- ตัดสินใจว่ากระบวนการใดเป็นกระบวนการภายใน หรือใช้แหล่งนอกองค์กร

ข. การออกแบบกระบวนการทำงาน

- จัดทำข้อกำหนดของกระบวนการทำงานโดยใช้ข้อมูลจาก ลูกค้า ผู้ส่งมอบ คู่ค้า และคู่ความร่วมมือ
- ออกแบบและนวัตกรรมกระบวนการทำงานให้บรรลุข้อกำหนด และนำปัจจัยที่สำคัญมาใช้ออกแบบกระบวนการ

ค. ความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

- เตรียมระบบงานและสถานที่ทำงานให้พร้อมต่อภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน โดยคำนึงถึงการป้องกันการจัดการ ความต่อเนื่องการปฏิบัติการ และการคืนสู่สภาพเดิม

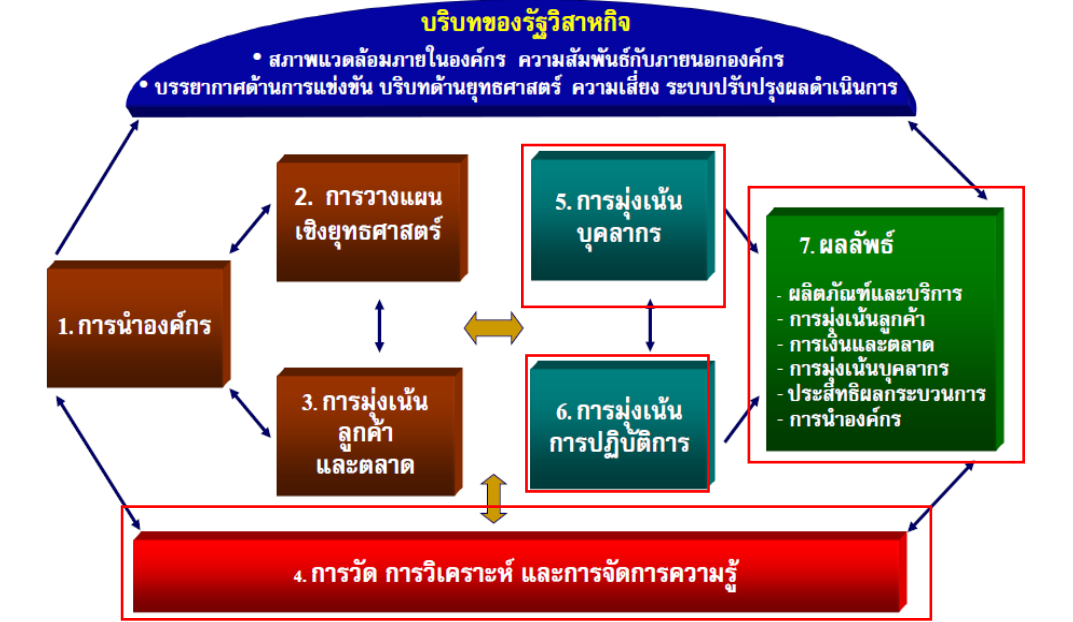
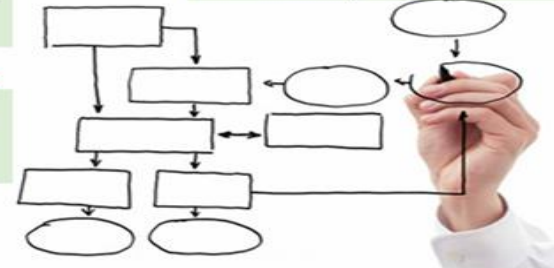
6.2 การจัดการและปรับปรุงกระบวนการทำงาน

ก. การจัดการกระบวนการทำงาน

- ให้การปฏิบัติงานประจำวันบรรลุข้อกำหนดของกระบวนการ และนำมาข้อมูลจากลูกค้า ผู้ส่งมอบ คู่ค้า และคู่ความร่วมมือ มาจัดการกระบวนการ
- จัดการห่วงโซ่อุปทาน โดเมนคัดเลือกผู้ส่งมอบ ประเมินผลและจัดการผู้ส่งมอบที่ไม่ดี
- ลดต้นทุนโดยรวมในการตรวจสอบ ทดสอบ และประเมินผล
- ป้องกันความบกพร่อง มิติพลาด

ข. การปรับปรุงกระบวนการทำงาน

- ปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อให้ผลดำเนินการดีขึ้น ลดการแปรปรวนของกระบวนการ และปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการ



หลักเกณฑ์ SEPA : หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้

4.1 การวัด การวิเคราะห์ และการปรับปรุงผลดำเนินการของรัฐบาลกิจ

ก. การวัดผลดำเนินการ

- เลือก รวบรวม ข้อมูล และสารสนเทศที่สอดคล้องและบูรณาการกัน เพื่อติดตามการปฏิบัติการประจำวัน และติดตามผลดำเนินการโดยรวม
- ใช้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ และสร้างนวัตกรรม
- เลือกข้อมูล สารสนเทศเชิงเปรียบเทียบ และใช้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ทำให้ระบบวัดผลดำเนินการสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วและไม่วางคาคิด

ข. การทบทวน การวิเคราะห์ และการปรับปรุงผลดำเนินการ

- ทบทวนผลดำเนินการ และขีดความสามารถ วิเคราะห์เพื่อประเมินความสำเร็จ เปรียบกับวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ และประเมินความสามารถในการตอบสนองอย่างรวดเร็วต่อความต้องการ
- จัดลำดับความสำคัญ เพื่อปรับปรุงและสร้างนวัตกรรม และถ่ายทอดให้ทั้งองค์กร และผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ

4.2 การจัดการสารสนเทศ ความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ก. การจัดการข้อมูลสารสนเทศ และความรู้

- ทำให้ข้อมูล สารสนเทศและความรู้ มีความแม่นยำ ถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันกาล ปลอดภัย และเป็นความลับ
- ทำให้ข้อมูล และสารสนเทศ พร้อมใช้งานสำหรับบุคลากรผู้ส่งมอบ คู่ค้า คู่ความร่วมมือ
- จัดการความรู้ขององค์กรเพื่อให้สามารถรวบรวมและถ่ายทอดความรู้ของบุคลากร คู่ค้า ผู้ส่งมอบ คู่ค้าและคู่ความร่วมมือ รวมทั้งค้นหา แบ่งปันและนำ Best practices ไปปฏิบัติ
- ใช้ความรู้สร้างนวัตกรรม และวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

ข. การจัดการทรัพยากรสารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ทำให้ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์เชื่อถือได้ ปลอดภัย ใช้งานง่าย
- จัดทำระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนรายงาน วิเคราะห์ ความรุนแรงและโอกาสที่จะเกิด และ Early Warning System
- ความพร้อมใช้งานในการฉุกเฉินของระบบสารสนเทศ



SOE AWARD

4 หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

4.2 รางวัล “การบริหารจัดการองค์กรดีเด่น”

ขั้นตอนที่ 1

- รส. ที่มีคะแนนประเมินผลา ด้านการบริหารจัดการองค์กร ปี 2560 ตั้งแต่ 4.0000 และมีคะแนนแต่ละข้อย่อยไม่น้อยกว่า 4.0000 (หรือตามกำหนด)
- สำหรับรัฐวิสาหกิจที่อยู่ภายใต้ระบบ SEPA ทางที่ปรึกษาจะมีการตรวจสอบเอกสารข้อมูลเพิ่มเติม

หมายเหตุ: ไม่นับรวมการประเมินบทบาทของคณะกรรมการ

ขั้นตอนที่ 2

1. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นรูปธรรม เช่น จุดเด่นและจุดด้อยของแต่ละด้าน (Risk , IC , IA , IS , HR) ผลประเมินที่ผ่านมาในอดีต (3 ปี)
2. รายงานข้อมูลเพิ่มเติมจาก รส. **ได้แก่
 - นโยบาย การดำเนินการ และกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาแต่ละด้าน** (Risk , IC , IA , IS , HR)
 - การแก้ไขปัญหาหรือจุดอ่อนแต่ละด้าน (Risk , IC , IA , IS , HR)
 - Incidents ที่เกี่ยวข้องกับแต่ละด้าน (Risk , IC , IA , IS , HR) พร้อมคำอธิบาย / ชี้แจงประกอบ

ขั้นตอนที่ 3

การสัมภาษณ์เชิงลึก (In depth Interview) / เข้าพบองค์กร *

หมายเหตุ :

- * การสัมภาษณ์เชิงลึก/เข้าพบองค์กร จะพิจารณาตามความเหมาะสม

หมายเหตุ : ** ในปี 2561 พิจารณารายงานข้อมูลเพิ่มเติมจาก รส. ดังนี้

- การนำประเด็น Thailand 4.0 มาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร

"To be at the Forefront of the Consulting Business" **TRIS CORP**

4 หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

4.3 รางวัลพัฒนาองค์กรดีเด่น : “ด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ”

ขั้นตอนที่ 1

- รส. ที่มีคะแนนประเมินผลา ด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ มีดีขึ้นไปอย่างชัดเจนต่อเนื่อง 2 ปี ติดต่อกัน (ปี 2558-2560) (หรือตามที่กำหนด)
- พิจารณาการกระจายตัวของส่วนเพิ่มของคะแนน

ขั้นตอนที่ 2

1. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นรูปธรรม ผลการดำเนินงานและการพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศ
 - แนวโน้มของความยั่งยืนในการพัฒนาระบบสารสนเทศ ที่สำคัญ
2. รายงานข้อมูลเพิ่มเติมจาก รส. **ได้แก่
 - สิ่งสำคัญที่ทำให้สามารถพัฒนาได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการบริหารองค์กรรูปแบบใหม่ที่นำมาใช้ (ถ้ามี)
 - ปัญหาและอุปสรรคและการแก้ไข
 - Incidents ที่เกี่ยวข้องกับ รส. พร้อมคำอธิบาย/ชี้แจง ประกอบ
 - การพิจารณาข้อมูลเชิงคุณภาพเพิ่มเติม โดยเฉพาะประเด็นที่มีต่อการพัฒนา และเป็นการพัฒนาที่มีนัยสำคัญมากน้อยเพียงใด

ขั้นตอนที่ 3

การสัมภาษณ์เชิงลึก (In depth Interview)/ เข้าพบองค์กร *

หมายเหตุ :

- * การสัมภาษณ์เชิงลึก/เข้าพบองค์กร จะพิจารณาตามความเหมาะสม

หมายเหตุ : ** ในปี 2561 พิจารณารายงานข้อมูลเพิ่มเติมจาก รส. ดังนี้

- การนำประเด็น Thailand 4.0 มาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสารสนเทศ

"To be at the Forefront of the Consulting Business" **TRIS CORP**



THAILAND 4.0

Prosperity, Security, Sustainability



What is Thailand 4.0?

Thailand 4.0 is an economic model that aims to unlock the country from several economic challenges resulting from past economic development models which place emphasis on agriculture (Thailand 1.0), light industry (Thailand 2.0), and advanced industry (Thailand 3.0). These challenges include “a middle income trap”, “an inequality trap”, and “an imbalanced trap”.



Innovative/Value-based Industry
High Income Country

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

Thailand 4.0
หัวใจสำคัญของประเทศไทยในยุค 4.0 คือ การปรับเปลี่ยน โครงสร้างเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยการผลิตเชิง อุตสาหกรรมหนัก(3.0) ไปสู่ **"Value-Based Economy"** หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม



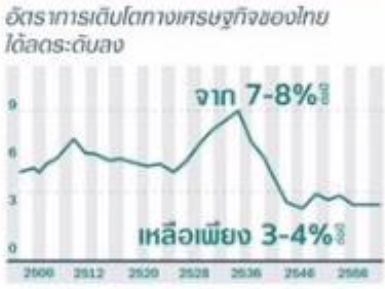
- 1 Productive Growth Engine**
กลไกขับเคลื่อนผ่านการผลิต และยกระดับขีดความสามารถในองค์ความรู้ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และปัญญา อย่างแท้จริง ตลอดจนแนวทางให้ไทยเติบโตอย่างกระจาย ไม่กระจุก
- 2 Inclusive Growth Engine**
กลไกขับเคลื่อนที่คนส่วนใหญ่มีส่วนร่วมอย่างเท่าเทียม และทั่วถึง ด้วยการจัดสรรทรัพยากรชุดใหม่
- 3 Green Growth Engine**
กลไกการขับเคลื่อนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เน้นความตระหนักและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ทำให้ประเทศไทยติดอยู่ในกับดัก

ประเทศรายได้ต่ำ ความเหลื่อมล้ำ ความไม่สมดุลปานกลาง



Source : Office of National Economic and Social Development Board, 15 August 2016



Thailand 4.0 เป็นการขับเคลื่อน เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงใน 3 มิติ คือ

- 1 เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า "โภคภัณฑ์" ไปสู่สินค้าเชิง "นวัตกรรม"
- 2 เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วย "ภาคอุตสาหกรรม" ไปสู่การขับเคลื่อนด้วย "เทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม"
- 3 เปลี่ยนจากการเน้น "ภาคการผลิตสินค้า" ไปสู่การเน้น "ภาคบริการ"



เป้าหมาย Thailand 4.0

ระบบเศรษฐกิจที่มุ่งเน้นการสร้างคุณค่า (Value-Based Economy) ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม เทคโนโลยี และความคิดสร้างสรรค์

- พ้นจากการเป็นประเทศรายได้ปานกลาง โดยมีรายได้ต่อหัวประชากรที่เพิ่มขึ้นจาก 5,410 ดอลลาร์สหรัฐในปี พ.ศ. 2557 เป็น 15,000 ดอลลาร์สหรัฐในปี พ.ศ. 2575
- อัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจจากระดับร้อยละ 3-4 เป็นร้อยละ 5-6 ตามศักยภาพที่ควรจะเป็นของประเทศภายใน 5 ปี
- การเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมประชาชาติ (GNP) จากร้อยละ 1.3 ในปี พ.ศ.2556 เป็นมากกว่าร้อยละ 5 ต่อปีอย่างต่อเนื่องภายใน 10 ปี
- ผลักดันให้ประเทศไทยเป็นชาติการค้า และศูนย์กลางธุรกิจของภูมิภาค ภายใน 10 ปี
- ผลักดันให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางตลาดทุนของอาเซียนภายใน 10 ปี
- มี 5 บริษัทข้ามชาติระดับโลกสัญชาติไทย ภายใน 10 ปี
- มีความง่ายในการประกอบธุรกิจอยู่ใน 10 ลำดับแรกของโลก ภายใน 10 ปี
- เพิ่มระดับการวิจัยและพัฒนา จากร้อยละ 0.25 ของ GDP ในปี พ.ศ.2553 เป็นร้อยละ 4.0 ของ GDP (เทียบเท่าประเทศเกาหลีใต้)
- พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางปัญญาให้แข็งแกร่ง เพื่อปรับเปลี่ยนสัดส่วนการพัฒนาเทคโนโลยีของตนเองต่อการพึ่งพาเทคโนโลยีจากภายนอก จาก 10:90 ในปัจจุบัน เป็น 30:70 ภายใน 10 ปี และปรับขึ้นเป็น 60:40 ภายใน 20 ปี



Key Words

- ขับเคลื่อนด้วย นวัตกรรม เทคโนโลยี และความคิดสร้างสรรค์
- เพิ่มระดับการวิจัยและพัฒนา
- พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางปัญญา
- พัฒนาเทคโนโลยีของตนเอง

เป้าหมาย Thailand 4.0

สังคมที่เดินหน้าไปด้วยกัน ไม่ทอดทิ้งใครไว้ข้างหลัง (Inclusive Society)

ด้วยการเติมเต็มศักยภาพของผู้คนในสังคม เพื่อสร้างหลักประกันความมั่นคงทางเศรษฐกิจสังคม และ
ฟื้นความสามัคคีและความเป็นปึกแผ่นของคนในสังคมให้กลับคืนมาอีกครั้งหนึ่ง

- ระดับความเหลื่อมล้ำในสังคม (วัดผลจาก Gini Coefficient) จาก 0.465 ในปี พ.ศ.2556 เป็น 0.36ภายในปี พ.ศ.2575
- สัดส่วนประชากรที่อยู่ใต้เส้นความยากจนลดลงเหลือร้อยละ 7.4 ภายใน 5 ปี และเหลือร้อยละ 5 ภายใน 10 ปี
- ปรับเปลี่ยนสู่ระบบสวัสดิการสังคมอย่างสมบูรณ์ ภายใน 20 ปี
- เปลี่ยนเกษตรกรให้เป็น Smart Farmers จำนวน 20,000 ครัวเรือน ภายใน 5 ปี และ 100,000 ครัวเรือน ภายใน 10 ปี
- เกษตรกรมีรายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตรเพิ่มขึ้น เป็น 60,000 บาทต่อครัวเรือนภายใน 5 ปี และเป็น 100,000 บาทต่อครัวเรือน ภายใน 10 ปี
- ยกกระดับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้เป็น Smart SMEs จำนวน 100,000 สถานประกอบการ ภายใน 5 ปีและเพิ่มเป็น 500,000 ราย ภายใน 10 ปี
- พัฒนาวิสาหกิจชุมชนและต่อยอดด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม และสามารถเข้าสู่ตลาดได้ตามแนวทางประชารัฐจำนวน 20,000 ราย ภายใน 5 ปี และเพิ่มเป็น 100,000 ราย ภายใน 10 ปี



Key Words

- Smart.....
- พัฒนาองค์กรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม
- แนวทางประชารัฐ

เป้าหมาย Thailand 4.0

การยกระดับคุณค่าของมนุษย์

พัฒนาคนไทยให้เป็น "มนุษย์ที่สมบูรณ์ในศตวรรษที่ 21" ควบคู่ไปกับ "คนไทย 4.0 ในโลกที่หนึ่ง"



- IQ เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน 100 ภายใน 5 ปี
- ร้อยละ 70 ของเด็กไทยมีคะแนน EQ ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ภายใน 5 ปี
- PISA Score จากลำดับที่ 47 จาก 76 ประเทศ เป็น 1 ใน 20 ประเทศแรก ภายใน 20 ปี
- **ดัชนีการพัฒนามนุษย์ (HDI)** จาก 0.722 (ในปี พ.ศ. 2556) หรืออันดับที่ 89 เป็น 0.80 (กลุ่ม Very High Human Development) หรือ 50 อันดับแรก ภายใน 10 ปี
- **ยกระดับคุณภาพฝีมือแรงงานให้สอดคล้องกับความต้องการและทิศทางการพัฒนาของประเทศ จำนวน 500,000 คน ภายใน 5 ปี**
- มหาวิทยาลัยไทยติด 100 อันดับแรกของโลก จำนวน 5 สถาบัน ภายใน 20 ปี
- นักวิทยาศาสตร์ไทยได้รับรางวัล Nobel Prize อย่างน้อย 1 ท่านภายใน 20 ปี

Key Words

- คนไทย 4.0
- ดัชนีการพัฒนามนุษย์ (HDI)
- ยกระดับคุณภาพฝีมือ

ที่มา : สุวิทย์ เมษินทรีย์, 2559

เป้าหมาย Thailand 4.0

การรักษาสิ่งแวดล้อม

เป็น "สังคมที่น่าอยู่" มี "ระบบเศรษฐกิจที่สามารถปรับสภาพตามภูมิอากาศ" ควบคู่ไปกับการเป็น "สังคมคาร์บอนต่ำ" อย่างเป็นรูปแบบ



- มี 10 เมืองที่น่าอยู่ของโลก ภายใน 5 ปี
- มี 5 เมืองอัจฉริยะอย่างเต็มรูปแบบ ภายใน 10 ปี
- **อันดับความเสี่ยงจากการโจมตีทางไซเบอร์ต่ำกว่าอันดับ 10 ของโลกภายใน 5 ปีและต่ำกว่าอันดับ 5 ภายใน 10 ปี**
- **อันดับความเสี่ยงจากการก่อการร้ายต่ำกว่าอันดับที่ 20 ของโลก ภายใน 5 ปี และ ต่ำกว่าอันดับ 10 ของโลก ภายใน 10 ปี**
- มีการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้สัดส่วนพื้นที่อนุรักษ์ต่อพื้นที่ประเทศเพิ่มขึ้น จากร้อยละ 20.44 ในปี 2558 เป็นร้อยละ 30 ภายใน 5 ปี และเพิ่มเป็นร้อยละ 40 ภายใน 10 ปี
- มีการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพพื้นที่ชลประทานเพิ่มขึ้นจาก 30.48 ล้านไร่ ในปี 2558 เป็น 40 ล้านไร่ ภายใน 5 ปี และเป็น 60 ล้านไร่ ภายใน 10 ปี
- พื้นที่ทำเกษตรอินทรีย์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานเพิ่มขึ้น เป็น 500,000 ไร่ ภายใน 5 ปี และเป็น 2,000,000 ไร่ ภายใน 10 ปี
- **มีการจัดการขยะ** ทั้งขยะชุมชน และขยะอุตสาหกรรมอย่างเป็นระบบและยั่งยืน มีอัตราการกำจัดขยะชุมชนถูกหลักสุขาภิบาลเพิ่มขึ้น จากร้อยละ 31ในปี 2558 เป็นร้อยละ 50 ภายใน 5 ปี และเพิ่มเป็นร้อยละ 80 ภายใน 10 ปี

Key Words

- สังคมคาร์บอนต่ำ
- เมืองอัจฉริยะ
- การโจมตีทางไซเบอร์
- มีการจัดการขยะ

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

แนวโน้มในอนาคต

100% ของแอปพลิเคชันจะอยู่บนมือถือภายในปี 2017

อุปกรณ์กว่า 75 พันล้านเครื่องจะเชื่อมต่อกันภายในปี 2020

90% ของข้อมูลในโลกถูกสร้างขึ้นเพียงแค่ 2 ปีที่ผ่านมา

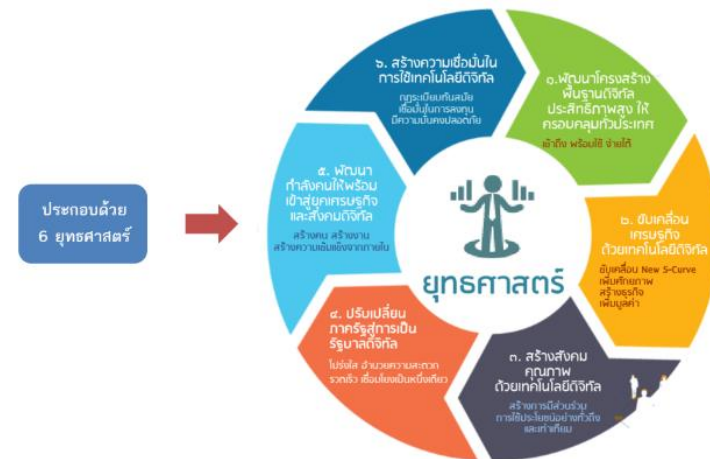


วิสัยทัศน์ดิจิทัลของไทยในระยะเวลา 20 ปี



Digital Thailand

ดิจิทัลไทยแลนด์ หมายถึง ประเทศไทยที่สามารถสร้างสรรค์และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูลทุนมนุษย์และทรัพยากรอื่นใดเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน



เป้าหมายของแผน DE

- เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของประเทศ ด้วยการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือหลักในการสร้างสรรค์นวัตกรรมการผลิต การบริการ
- สร้างโอกาสทางสังคมอย่างเท่าเทียม ด้วยข้อมูลข่าวสารและบริการต่างๆ ผ่านสื่อดิจิทัล เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน
- เตรียมความพร้อมให้บุคลากรทุกกลุ่ม มีความรู้และทักษะที่เหมาะสมต่อการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพในยุคดิจิทัล
- ปฏิรูปกระบวนการทัศนการณ์การทำงานและการให้บริการของภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและการใช้ประโยชน์จากข้อมูล เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

Government 4.0

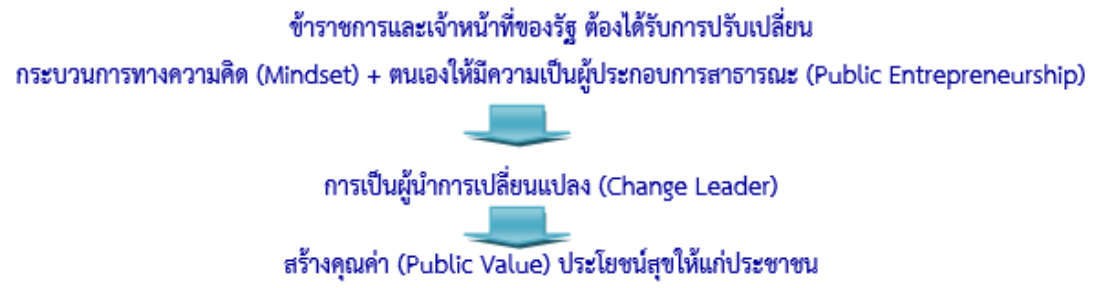
ระบบและวิธีการทำงานของระบบราชการ ๔.๐ คือการบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ระบบราชการจะต้องเป็นที่พึ่งของประชาชนและเชื่อถือไว้วางใจได้ (Credible & Trusted Government)



ระบบราชการ 4.0

<p>ภาครัฐที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน (Open and Connected Government)</p>	<p>ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางการบริการและเข้าถึงความต้องการในระดับปัจเจก (Citizen – Centric and Service – Oriented Government)</p>	<p>ภาครัฐอัจฉริยะ – มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (Smart and High Performance Government)</p>
<ul style="list-style-type: none"> - การทำงานต้องเปิดเผยและโปร่งใส - เปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่น ๆ เข้ามามีส่วนร่วม - โอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการออกไปให้ภาคส่วนอื่นดำเนินการแทน - จัดโครงสร้างการทำงานเป็นแนวระนาบ มากกว่าสายการบังคับบัญชาในแนวตั้ง - เชื่อมโยงการทำงานราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - ทำงานโดยมองไปข้างหน้า (คิดเสมอว่าประชาชนจะได้อะไร) - มุ่งเน้นแก้ไขปัญหากับประชาชน - ให้บริการเชิงรุก ไม่ต้องรอให้ มาขอความช่วยเหลือ - จัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการประชาชน 	<ul style="list-style-type: none"> - การทำงานต้องมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อเตรียมการล่วงหน้า - นำองค์ความรู้ที่เป็นสหสาขาวิชา มาสร้างนวัตกรรมหรือประยุกต์เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงได้ทันเวลา - ปรับตัวให้เป็นสำนักงานที่ทันสมัย มีขีดสมรรถนะสูง - สร้างความผูกพันการปฏิบัติงานของข้าราชการ

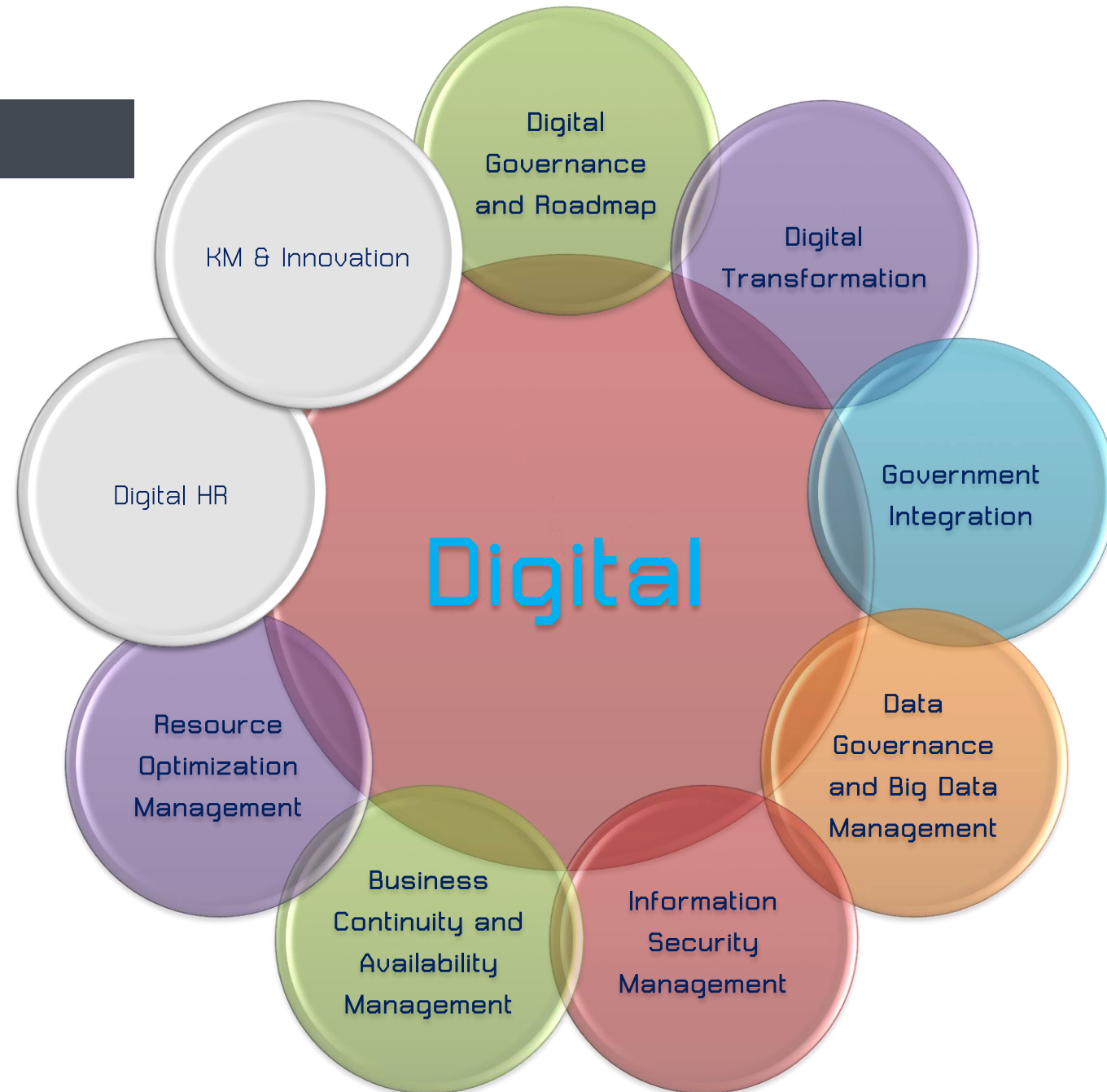
Government 4.0 Key Success Factors : Collaboration + Innovation + Digitalization



๑. การสานพลังระหว่างภาครัฐและภาคส่วนอื่น ๆ ในสังคม (Collaboration) เป็นการยกระดับการทำงานจากการประสานงานกัน (Coordination) หรือทำงานด้วยกัน (Cooperation) ไปสู่ การร่วมมือกัน (Collaboration) เป็นการบริหารกิจการบ้านเมืองในรูปแบบ “ประชารัฐ”
๒. การสร้างนวัตกรรม (Innovation) เป็นการคิดค้นและหาวิธีการ หรือศึกษาเรื่องใหม่ๆ เพื่อให้เกิดผลกระทบใหญ่ต่อการตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีคุณภาพ โดยให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อสร้างความเข้าใจ การเข้าถึงความรู้สึคนึกคิด
๓. การปรับเข้าสู่ความเป็นดิจิทัล (Digitalization) เป็นการผสมผสานการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลผ่านระบบคลาวด์ อุปกรณ์สมาร์ตโฟน และเครื่องมือที่ใช้ในการทำงานร่วมกัน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับการดำเนินการให้บริการของราชการ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และทุกช่องทางได้อย่างมั่นคง ปลอดภัย และประหยัด

ที่มา : สำนักงาน ก.พ. และ สำนักงาน ก.พ.ร., 2560

เกณฑ์การประเมินผลฯ





4. เกณฑ์ประเมินผลฯ

ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

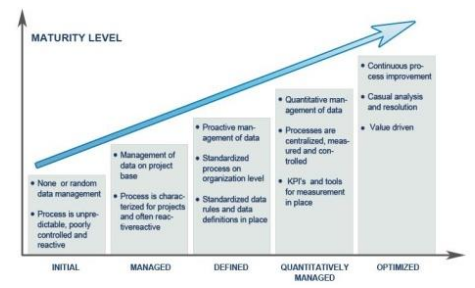
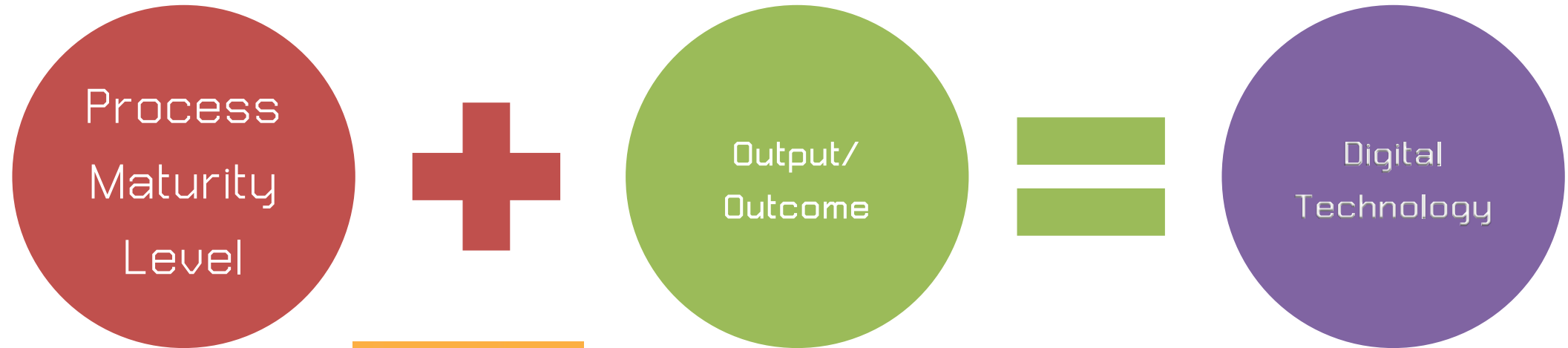


เกณฑ์การประเมินผล



ประเด็นพิจารณา	ประเด็นย่อย
1. Digital Governance and Roadmap การกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และแผนปฏิบัติการดิจิทัลขององค์กร	1.1 กำหนดกรอบทิศทางการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล 1.2 Digital Roadmap แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 3- 5 ปี 1.3 Action Plan แผนปฏิบัติการประจำปี
2. Digital Transformation การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับ ทุกส่วนขององค์กร	2.1 Enterprise Architecture สถาปัตยกรรมองค์กร 2.2 Project Management การบริหารจัดการโครงการ 2.3 Quality Management การจัดการด้านคุณภาพ
3. Government Integration การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน	3.1 Enterprise Collaboration and Interoperability Design การออกแบบความเชื่อมโยงและการทำงานร่วมกัน 3.2 Data and System Integration การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน
4. Data Governance and Big Data Management การกำกับดูแลข้อมูลและการบริหารจัดการ ข้อมูลขนาดใหญ่ขององค์กร	4.1 Data Governance and Big Data Management Implementation การดำเนินการด้านการกำกับดูแลข้อมูล และการบริหารจัดการ ข้อมูลขนาดใหญ่ขององค์กร
5. Information Security Management การบริหารความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ	5.1 Information Security Management System การกำหนดแนวทางมาตรฐานของการบริหารความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ 5.2 Measurement for Information Security Management การวัดประสิทธิผลของการบริหารความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ
6. Business Continuity and Availability Management การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและความพร้อมใช้ของระบบ	6.1 Business Continuity Management การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ 6.2 Availability Management การบริหารความพร้อมใช้ของระบบ
7. Resource Optimization Management การบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม	7.1 Resource Optimization Management Implementation การดำเนินการด้านการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม 7.2 Green IT Management การบริหารจัดการการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
8. Digital HR	เกณฑ์ HCM
9. Knowledge Management & Learning Organization and Innovation & Technology	เกณฑ์ Knowledge Management & Innovation Management

รูปแบบการประเมินผล



1. Digital Governance and Roadmap

การกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และ แผนปฏิบัติการดิจิทัลขององค์กร

การกำหนดกรอบทิศทาง การกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปีขององค์กรเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล Thailand 4.0 และแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงปรับการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัลในยุคปัจจุบันซึ่งประกอบด้วย

- การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล
- การพัฒนาบริการ e-Services ในลักษณะบูรณาการ
- การพัฒนาระบบสารสนเทศ/บูรณาการข้อมูล
- การพัฒนาระบบ Back Office
- การพัฒนาบริการ e-Services ในลักษณะบูรณาการ
- การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
- การพัฒนาศักยภาพบุคลากร ICT ผู้ใช้งาน
- การใช้ประโยชน์จากดิจิทัลในเชิงเศรษฐกิจและสังคม ตามภารกิจของหน่วยงานอย่างสร้างสรรค์
- การกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance) และ การใช้ประโยชน์จากข้อมูล/การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)
- การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องตามที่ระบุใน แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์/รายวาระ

และ อื่นๆ เช่น การบริหารจัดการการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green IT Management) การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Government Integration) เป็นต้น

1. Digital Governance and Roadmap การกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และ แผนปฏิบัติการดิจิทัลขององค์กร (ต่อ)

ประเด็นพิจารณา

1.1 กำหนดกรอบทิศทางการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล

- กำหนดกรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม (Benefits Delivery and Resource Optimization Framework Setting)
 - การลงทุนด้าน IT ที่เหมาะสม
 - คุณภาพในการปฏิบัติงานของระบบ IT
- กำหนดกรอบการกำกับดูแลด้านการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใส (Performance Measurement and Stakeholder Transparency Framework Setting)
 - การปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับระบบ IT
- การกำหนดกรอบการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk Optimization Framework Setting)
 - ความเสี่ยงด้าน IT ที่กระทบต่อองค์กร

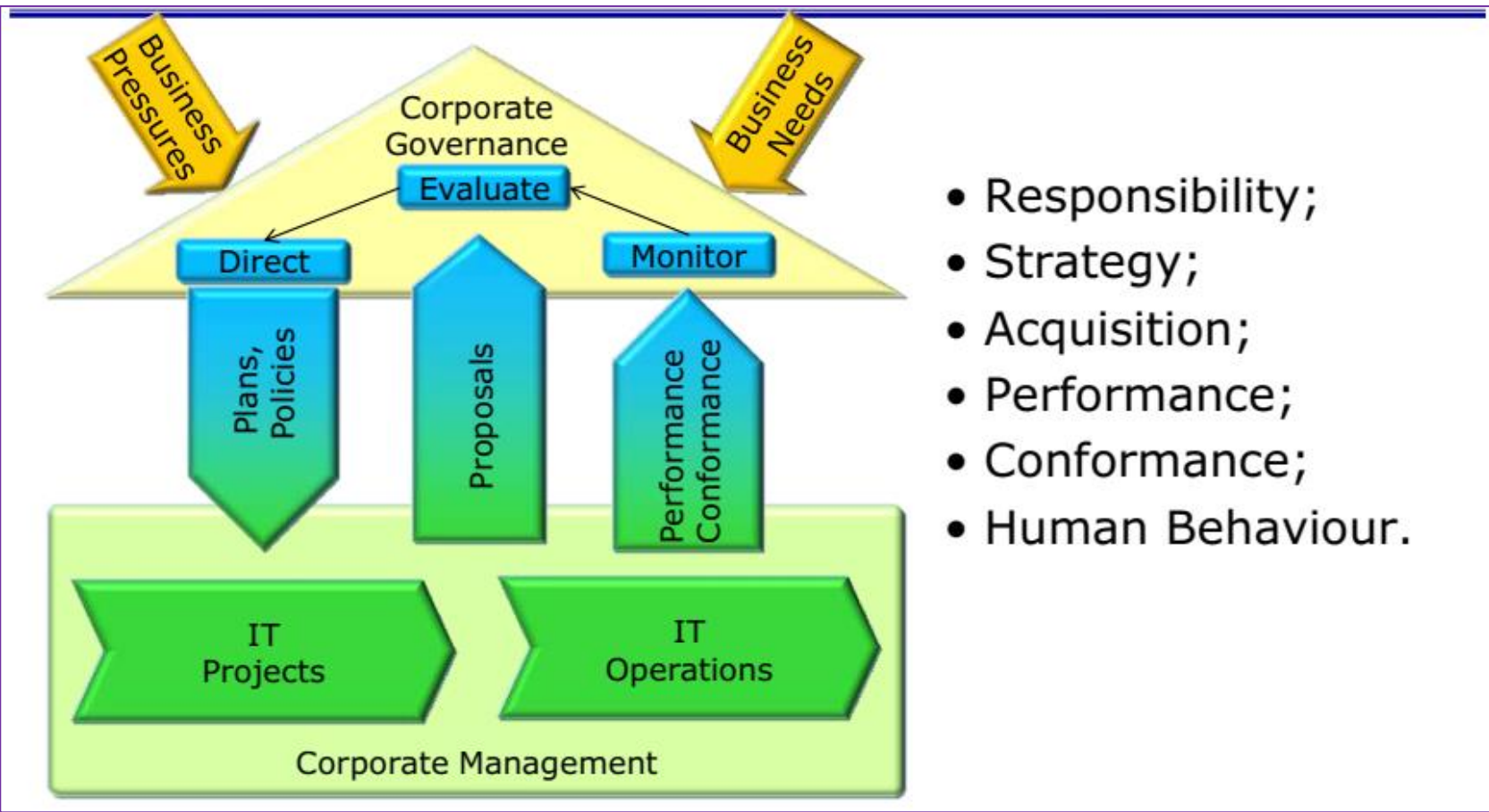
1.2 แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 3- 5 ปี (Digital Roadmap)

1.3 แผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan)

1. Digital Governance and Roadmap

การกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และแผนปฏิบัติการดิจิทัลขององค์กร (ต่อ)

1.1 กำหนดกรอบทิศทางการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล



- Responsibility;
- Strategy;
- Acquisition;
- Performance;
- Conformance;
- Human Behaviour.

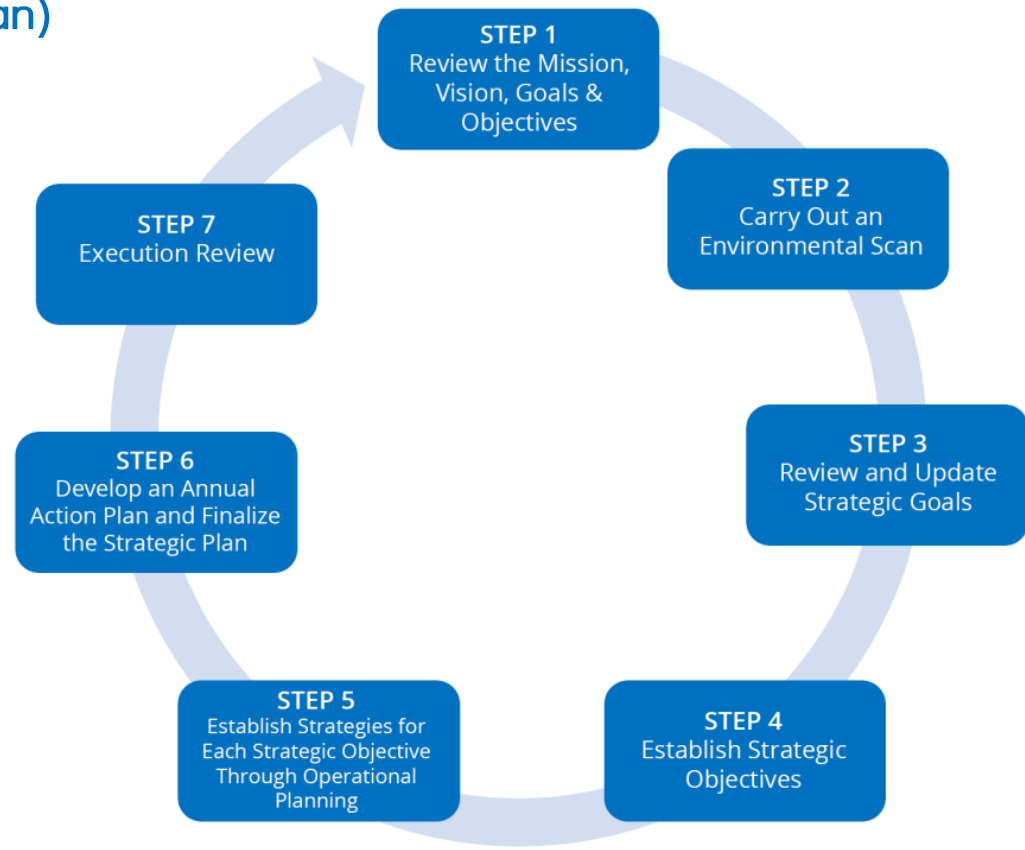
- กระบวนการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการดิจิทัล (Digital Governance Process)

1. Digital Governance and Roadmap

การกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และแผนปฏิบัติการดิจิทัลขององค์กร (ต่อ)

1.2 แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 3- 5 ปี (Digital Roadmap)

1.3 แผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan)



- กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลและแผนปฏิบัติการประจำปี (Digital Roadmap and Action Plan Process)

2. Digital Transformation

การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุก ส่วนขององค์กร

การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กรมาปรับใช้กับทุกส่วนของธุรกิจ ทั้งในส่วนของกระบวนการทำงาน การสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ การตลาด วัฒนธรรมองค์กร และการกำหนดเป้าหมายการเติบโตในอนาคต เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจและสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว รวมถึงในการสร้างธุรกิจใหม่ๆ รูปแบบบริการใหม่ๆ ให้เกิดขึ้น ตลอดจนการบริหารโครงการและการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการบริหารจัดการด้านคุณภาพของการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้

2. Digital Transformation

การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุก ส่วนขององค์กร (ต่อ)

ประเด็นพิจารณา

2.1 การวิเคราะห์และจัดทำ Enterprise Architecture สถาปัตยกรรมองค์กร เพื่อมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กรมาปรับใช้กับทุกส่วนของธุรกิจ ทั้งในส่วนของกระบวนการทำงาน การสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ การตลาด วัฒนธรรมองค์กร และการกำหนดเป้าหมายการเติบโตในอนาคต

- Business Architecture/ Information Architecture/ Application Architecture/ Technology/Infrastructure/ Architecture Security Architecture

2.2 การบริหารโครงการและการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการบริหารจัดการด้านคุณภาพของการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้

- Project Management การบริหารจัดการโครงการ
 - การบริหารจัดการแผนงานและโครงการ (Programmes and Projects)
 - การบริหารจัดการข้อกำหนดและความต้องการ (Requirements Definition)
 - การบริหารจัดการการระบุและการจัดสร้างกระบวนการแก้ปัญหาแบบเบ็ดเสร็จ (Solutions Identification and Build)
 - การบริหารจัดการเพื่อให้การเปลี่ยนแปลงองค์กรสัมฤทธิ์ผล (Organizational Change Enablement)
 - การบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Changes)
 - การบริหารจัดการการยอมรับการเปลี่ยนแปลงและการปรับเปลี่ยน (Change Acceptance and Transitioning)

2.3 การจัดการด้านคุณภาพ (Quality Management)

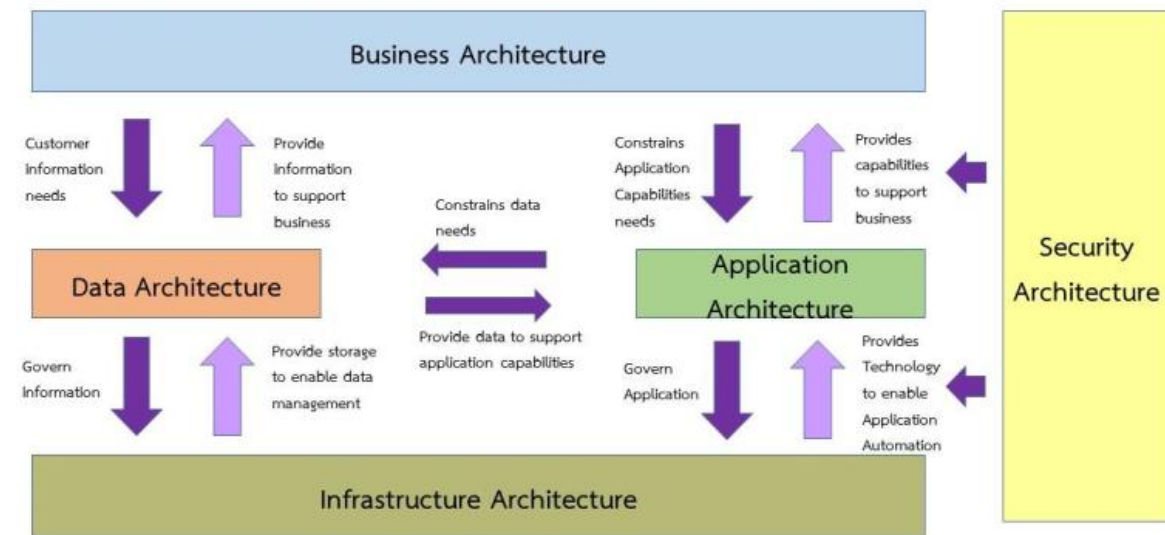
- การสร้างระบบบริหารคุณภาพ (Quality Management System)
- การบริหารจัดการกระบวนการ Computer Audit

2. Digital Transformation

การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กร (ต่อ)

2.1 สถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture)

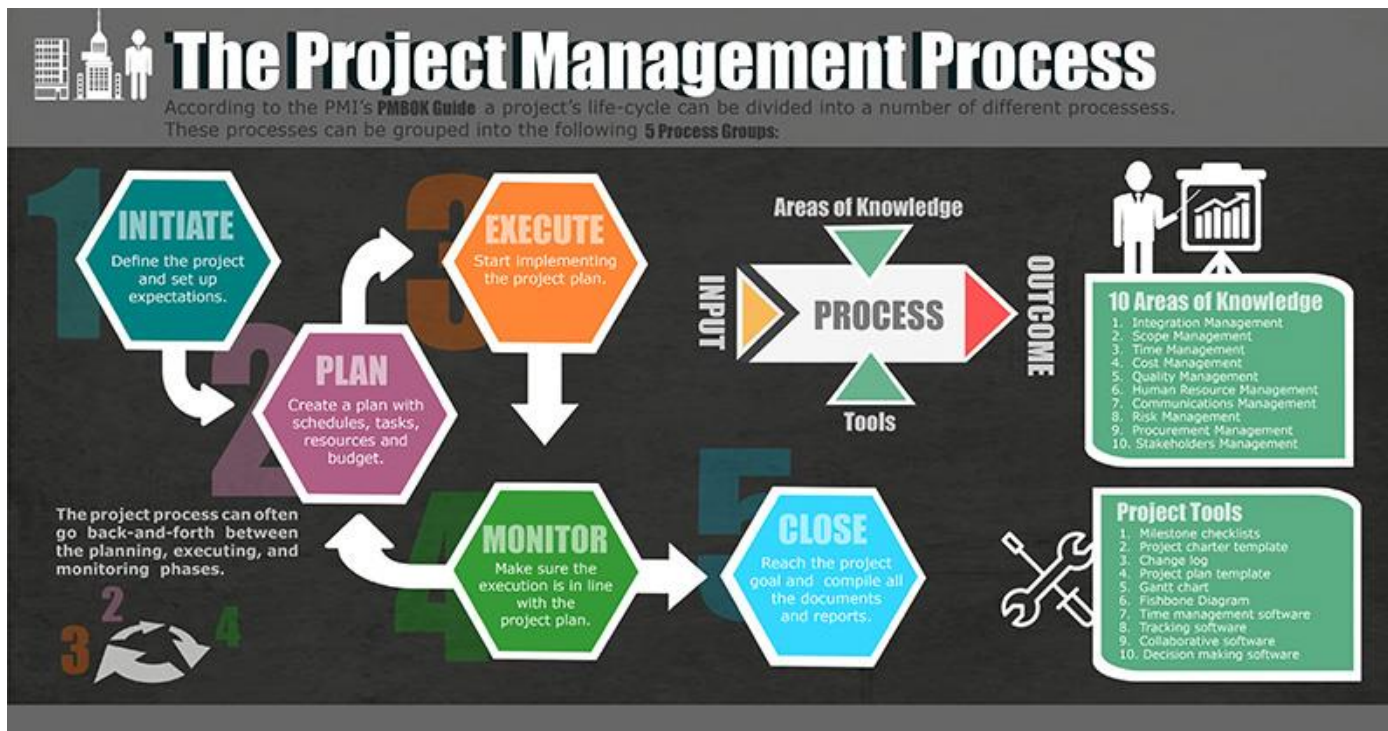
- Business Architecture
- Data/Information Architecture
- Application Architecture
- Technology/Infrastructure Architecture
- Security Architecture



2. Digital Transformation

การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กร (ต่อ)

2.2 การบริหารจัดการโครงการ (Project Management)



Project Management Skills (Knowledge areas)

- Project Integration Management
- Project Scope Management
- Project Schedule Management
- Project Cost Management
- Project Quality Management
- Project Resource Management
- Project Communications Management
- Project Risk Management
- Project Procurement Management
- Project Stakeholder Management

- กระบวนการการบริหารจัดการโครงการ (Project Management Process)

2. Digital Transformation

การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กร (ต่อ)

2.3 การจัดการด้านคุณภาพ (Quality Management)



- กระบวนการจัดการด้านคุณภาพ (Quality Management Process)

3. Government Integration

การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและ
การดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน

การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูล และการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานต่างๆ ทั้งการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงาน เพื่อสามารถเห็นข้อมูลประชาชนเป็นภาพเดียวที่สมบูรณ์ เกิดใช้บริการทางเทคโนโลยีร่วมกัน รวมถึงการให้บริการภาครัฐแบบครบวงจร จุดเดียว

3. Government Integration

การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและ

การดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน

(ต่อ)

ประเด็นพิจารณา

3.1 Enterprise Collaboration and Interoperability Design

การออกแบบความเชื่อมโยง

- การนำข้อมูลและการดำเนินการทั้งหมดที่ได้ออกแบบกิจกรรม กระบวนการ ทรัพยากร ให้มีความชัดเจนเกี่ยวกับการเชื่อมโยง และการทำงานร่วมกัน ทั้งระบบสารสนเทศ โครงสร้างสถาปัตยกรรม กระบวนการ ข้อมูล และตารางวัดผล โดยเป็นการเชื่อมโยงกับกระบวนการต่างๆ

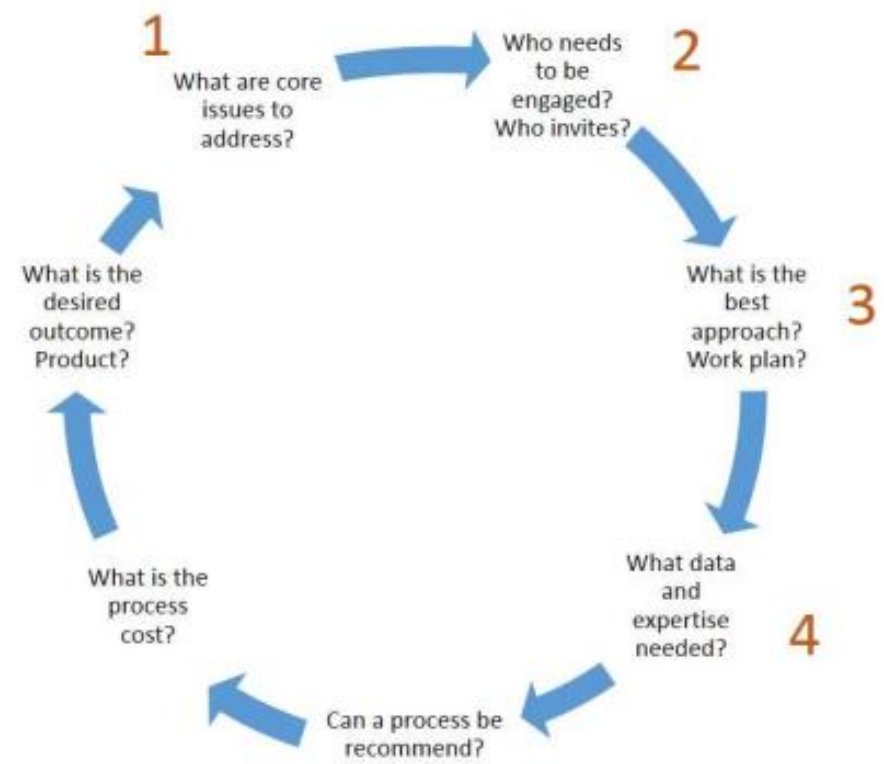
3.2 Data and System Integration

การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกัน

3. Government Integration

การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและ การดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (ต่อ)

 <p>ประเด็นที่ 1 ระบบราชการที่เปิดกว้าง และเชื่อมโยงกัน</p>	 <p>ประเด็นที่ 2 ระบบราชการที่ยึดประชาชนเป็น ศูนย์กลาง มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย</p>
<p>1.1 ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงข้อมูลกัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำระบบข้อมูลและสารสนเทศ - วิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ - เปิดเผยข้อมูล สารสนเทศ - เชื่อมโยงข้อมูลและออกแบบกระบวนการทำงานร่วมกัน <p>1.2 การสานพลังการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นๆ ในสังคม</p>	<p>2.1 การคิดค้น พัฒนา ต่อยอด เพื่อสร้างนวัตกรรมภาครัฐ</p> <p>2.2 การนำเทคโนโลยีสมัยใหม่โดยเฉพาะเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้</p> <p>2.3 การปรับเปลี่ยนกระบวนการทางความคิด</p> <p>2.4 การสร้างความผูกพันของบุคลากร</p>



• กระบวนการการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Government Integration Process)

3. Government Integration

การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (ต่อ)

ประเด็นที่ 1 ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยง

1.1 ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงข้อมูลกัน



- จัดทำระบบข้อมูลและสารสนเทศ**
 - สำรวจข้อมูลที่มีอยู่
 - ตรวจสอบข้อมูล
 - ออกแบบระบบข้อมูล/สารสนเทศ
 - จัดทำฐานข้อมูลใหม่
- วิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ**
 - วิเคราะห์สารสนเทศเพื่อการนำไปใช้ประโยชน์กับผู้ใช้แต่ละกลุ่ม
- เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ**
 - กำหนดข้อมูลที่สามารถเปิดเผย
 - จัดประเภทข้อมูล/สารสนเทศ
 - แลกเปลี่ยนข้อมูล/เปิดเผยข้อมูล
 - กำหนดช่องทางการเข้าถึงข้อมูล
 - สำรวจความพึงพอใจต่อการเข้าถึงข้อมูลและสารสนเทศ
- เชื่อมโยงข้อมูลและออกแบบกระบวนการทำงานร่วมกัน**
 - กำหนดนโยบาย/แนวทางส่งเสริมการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน
 - พัฒนาระบบการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ
 - ทบทวนแผนงาน/โครงการที่มีความซ้ำซ้อนกันในระดับ เพื่อวางแผนบูรณาการการทำงานร่วมกัน

1.2 การสานพลังการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่น ๆ ในสังคม



- กำหนดนโยบาย/ส่งเสริมการทำงานแบบเปิดกว้างให้ภาคส่วนอื่น
- วิเคราะห์ภารกิจ ที่สามารถเปิดโอกาสให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วม
- ออกแบบกระบวนการการทำงานร่วมกันกับภาคส่วนต่างๆ
- สร้างระบบให้ภาคส่วนอื่นมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของภาครัฐ
- พัฒนาช่องทางให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วม/ตรวจสอบการทำงาน
- ส่งเสริมการทำงานแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
- สรุปผลการดำเนินงาน รวบรวม วิเคราะห์ ปรับปรุง/พัฒนากระบวนการปฏิบัติงานร่วมกัน

ประเด็นที่ 2 ระบบราชการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย



- คิดค้น พัฒนา ต่อยอด เพื่อสร้างนวัตกรรมภาครัฐ**
 - พัฒนานวัตกรรมภาครัฐ โดยใช้รูปแบบห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐ ที่ให้ประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในทุกกระบวนการ ประกอบด้วย
 - สำรวจ สัมภาษณ์ เพื่อค้นหาและทำความเข้าใจปัญหา/ความต้องการ
 - ระดมความคิดเห็นจากผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับแนวทางการแก้ไข
 - วิเคราะห์และพัฒนาโมเดลต้นแบบ
 - รวบรวมผลการทดสอบและนำไปปรับปรุงก่อนการขยายผล
- นำเทคโนโลยีสมัยใหม่ โดยเฉพาะดิจิทัลมาใช้**
 - วิเคราะห์กระบวนการทำงานที่สามารถนำระบบเทคโนโลยีสมัยใหม่โดยเฉพาะดิจิทัลมาใช้
 - จัดทำแผนการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ โดยเฉพาะดิจิทัลมาใช้
 - นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนา
 - ออกแบบกระบวนการทำงานร่วมกัน และการส่งต่อข้อมูล โดยนำระบบดิจิทัลมาใช้
 - กำหนดแผนและดำเนินการพัฒนาทักษะดิจิทัลให้กับบุคลากร
- ปรับเปลี่ยนกระบวนการทางความคิด**
 - กำหนดค่านิยมองค์การที่บุคลากรทุกระดับให้ความสำคัญกับการมุ่งเน้นประชาชน มีความเป็นผู้ประกอบการสาธารณะ
 - ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติตามค่านิยมองค์การ
 - ออกแบบหลักสูตร/จัดกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรที่มุ่งเน้นการพัฒนาทั้งด้านทักษะความรู้และพัฒนาทัศนคติ
 - ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับเข้าร่วมหลักสูตร/กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร
- การสร้างความผูกพันของบุคลากร**
 - นโยบายสร้างแรงจูงใจเพื่อให้เกิดความผูกพัน
 - สำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพัน
 - จัดทำแนวทางสร้างความผูกพัน
 - ส่งเสริมการปฏิบัติตามแนวทางสร้างความผูกพันและติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

4. Data Governance and Big Data Management

ธรรมาภิบาลข้อมูลและ
การบริหารจัดการข้อมูล
ขนาดใหญ่ขององค์กร

การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการบริหารจัดการข้อมูลทุกขั้นตอน เพื่อให้การได้มาและการนำไปใช้ข้อมูลของหน่วยงานได้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และสามารถเชื่อมโยงกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมั่นคงปลอดภัย โดยใช้ข้อมูลเป็นหลักในการขับเคลื่อนองค์กร เช่น การใช้ข้อมูลในการวิเคราะห์การตัดสินใจเชิงนโยบาย และการบริหารจัดการองค์กร การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน การเสริมสร้างและผลักดันธุรกิจที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมข้อมูล

4. Data Governance and Big Data Management

ธรรมาภิบาลข้อมูลและ การบริหารจัดการข้อมูล ขนาดใหญ่ขององค์กร(ต่อ)

ประเด็นพิจารณา

4.1 การดำเนินการด้านการกำกับดูแลข้อมูลและการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ขององค์กร
(Data Governance and Big Data Management Implementation)

- กระบวนการกำกับดูแลข้อมูล
 - โครงสร้างการกำกับดูแลข้อมูล
 - นโยบายข้อมูลและการตรวจสอบ
 - การวัดประสิทธิภาพกระบวนการและคุณภาพข้อมูล
 - การวัดความคุ้มค่าและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
- การกำหนดข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญขององค์กร
 - การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการบริหารจัดการข้อมูลทุกขั้นตอน เพื่อให้การได้มาและการนำไปใช้ข้อมูลของหน่วยงาน ได้ถูกต้อง แม่นยำ ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และใช้งานง่าย

4.1 การดำเนินการด้านการกำกับดูแลข้อมูลและการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ขององค์กร
 (Data Governance and Big Data Management Implementation)

4. Data Governance and Big Data Management
 ธรรมเนียมปฏิบัติข้อมูลและ
 การบริหารจัดการข้อมูล
 ขนาดใหญ่ขององค์กร(ต่อ)



Copyright © by DAMA International

ที่มาของภาพ: <http://www.dama.org/content/body-knowledge>

- กระบวนการการกำกับดูแลข้อมูลและการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ขององค์กร (Data Governance and Big Data Management)

4. Data Governance and Big Data Management

ธรรมาภิบาลข้อมูลและ การบริหารจัดการข้อมูล ขนาดใหญ่ขององค์กร(ต่อ)



กระบวนการกำกับดูแลข้อมูล

ที่มา : Data Governance Framework V 1.0, DGA

Data Governance and Big Data Management Maturity Level

ระดับ	โครงสร้างการกำกับดูแล	กระบวนการกำกับดูแล	นโยบายข้อมูลและการตรวจสอบ	การประเมินคุณภาพข้อมูลและความมั่นคงปลอดภัย	การวัดความคุ้มค่าและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
๐ : None	ไม่มีหรือมีแต่ไม่เป็นทางการ	ไม่มีหรือมีแต่ไม่เป็นทางการ	ไม่มีหรือมีแต่ไม่เป็นทางการ	ไม่มีหรือมีแต่ไม่เป็นทางการ	ไม่มีหรือมีแต่ไม่เป็นทางการ
๑ : Initial	มีการกำหนดผู้กำกับดูแลอย่างไม่เป็นทางการ	กระบวนการยังไม่เป็นมาตรฐาน	ไม่มีหรือมีแต่ไม่เป็นทางการ	ไม่มีหรือมีแต่ไม่เป็นทางการ	ไม่มีหรือมีแต่ไม่เป็นทางการ
๒ : Managed	มีการกำหนดผู้กำกับดูแลในแต่ละส่วนงาน/บริการ	มีกระบวนการเป็นมาตรฐานส่วนงาน/บริการ	บังคับใช้ในส่วนงาน/บริการ	ไม่มีหรือมีแต่ไม่เป็นทางการ	ไม่มีหรือมีแต่ไม่เป็นทางการ
๓ : Standardized	มีส่วนงานกลางในการกำกับดูแล ซึ่งประกอบไปด้วยบุคคลด้านธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	มีกระบวนการเป็นมาตรฐานหน่วยงาน	บังคับใช้ทั้งหน่วยงาน	ประเมินคุณภาพข้อมูลหรือความมั่นคงปลอดภัย	ไม่มีหรือมีแต่ไม่เป็นทางการ
๔ : Advanced	มีส่วนงานกลางในการกำกับดูแล ซึ่งประกอบไปด้วยบุคคลด้านธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	มีกระบวนการเป็นมาตรฐานหน่วยงาน	บังคับใช้ทั้งหน่วยงาน	ประเมินคุณภาพข้อมูลและความมั่นคงปลอดภัย	ไม่มีหรือมีแต่ไม่เป็นทางการ
๕ : Optimized	มีส่วนงานกลางในการกำกับดูแล ซึ่งประกอบไปด้วยบุคคลด้านธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	มีกระบวนการเป็นมาตรฐานหน่วยงาน	บังคับใช้ทั้งหน่วยงาน	ประเมินคุณภาพข้อมูลและความมั่นคงปลอดภัย	มีการวัดความคุ้มค่าและการปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่อง

Big Data Analytics

5. Information Security Management

การบริหารความมั่นคงปลอดภัย ของสารสนเทศ

กระบวนการหรือการกระทำทั้งหมดที่จำเป็น เพื่อให้องค์กรปราศจากความเสียหาย และความเสียหายที่มีผลต่อความปลอดภัยของข้อมูล และสารสนเทศ (Data and Information) ในทุกรูปแบบ รวมถึงการระวังป้องกันต่อการอาชญากรรม การโจรกรรม การบ่อนทำลาย การจารกรรม และความผิดพลาดต่างๆ โดยคำนึงถึงองค์ประกอบพื้นฐานของความปลอดภัยของข้อมูล ได้แก่ การรักษาความลับของข้อมูล (Confidentiality) การรักษาความคงสภาพของข้อมูลหรือความสมบูรณ์ของข้อมูล (Integrity) และความพร้อมใช้งานของข้อมูล (Availability)

5. Information Security Management

การบริหารความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ (ต่อ)

ประเด็นพิจารณา

- Information Security Management System การกำหนดแนวทางมาตรฐานของการบริหารความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ
 - ความมั่นคงปลอดภัยทางกายภาพ (Physical Security)
 - ความมั่นคงปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Security)
 - ความมั่นคงปลอดภัยในการปฏิบัติงาน (Operations Security)
 - ความมั่นคงปลอดภัยในการติดต่อสื่อสาร (Communication Security)
 - ความมั่นคงปลอดภัยของเครือข่าย (Network Security)
 - ความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ (Information Security)
- Measurement for Information Security Management การวัดประสิทธิผลของการบริหารความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ

5. Information Security Management

การบริหารความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ (ต่อ)



1. การบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ISMS) ขององค์กร
2. การบริหารจัดการบริหารความเสี่ยงความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร
3. การตรวจสอบการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ISMS) ขององค์กร
4. การบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยในการติดต่อสื่อสารและเครือข่าย
5. การบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยทรัพย์สิน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูล

- กระบวนการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ (ISMS)

6. Business Continuity and Availability Management

การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และความพร้อมใช้ของระบบ

กระบวนการที่ทำให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง และการบริหารจัดการความเสี่ยงเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินอันอาจมีผลกระทบต่อการใช้บริการหรือผลิตภัณฑ์ที่สำคัญ เพื่อเป็นการสร้างเสถียรภาพและความมั่นคงปลอดภัยเพื่อพร้อมรองรับการปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เตรียมพร้อมรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉินหรือสถานการณ์ผิดปกติ โดยที่มีการจัดทำแผนตอบสนองกับสถานการณ์ภัยพิบัติ (Incident Management Plan) และแผนกอบกู้สถานการณ์ภัยพิบัติ (Business Continuity Plan) เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการบริหารจัดการความพร้อมใช้ของระบบต่างๆ ตามความต้องการของผู้ใช้บริการเพื่อให้ผู้ใช้บริการเกิดความมั่นใจในการบริการ

6. Business Continuity and Availability Management

การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ
และความพร้อมใช้ของระบบ (ต่อ)

ประเด็นพิจารณา

- Business Continuity Management การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ
- Availability Management การบริหารความพร้อมใช้ของระบบ

6. Business Continuity and Availability Management (ต่อ)

การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและความพร้อมใช้ของระบบ

6.1 การบริหารจัดการทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Asset Management)

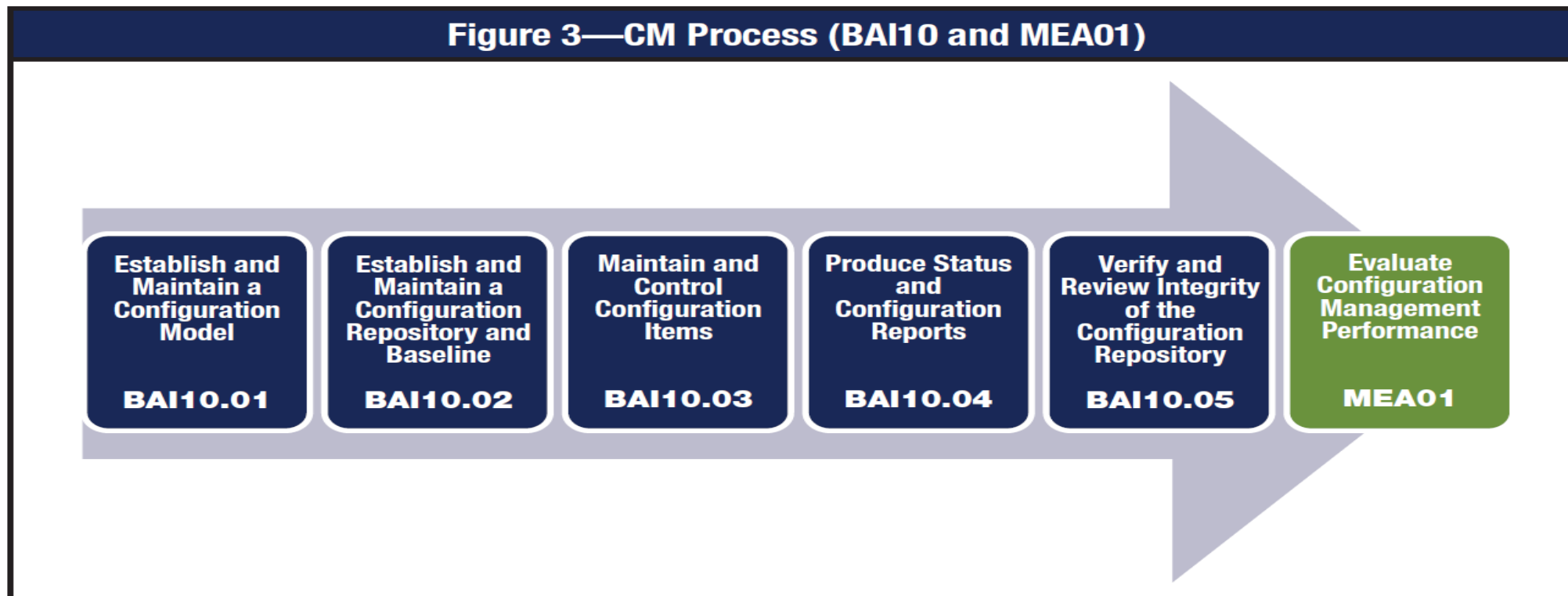


- 6.1 การบริหารจัดการทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Asset Management)
- 6.2 การบริหารจัดการคอนฟิกูเรชัน (Configuration Management)
- 6.3 การบริหารจัดการเหตุการณ์ผิดปกติ (IT Incident) การร้องขอการบริการ (Service Requests) และปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Problem Management)
- 6.4 การบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management)

- กระบวนการบริหารจัดการทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Asset Management Process)

6. Business Continuity and Availability Management (ต่อ) การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและความพร้อมใช้ของระบบ

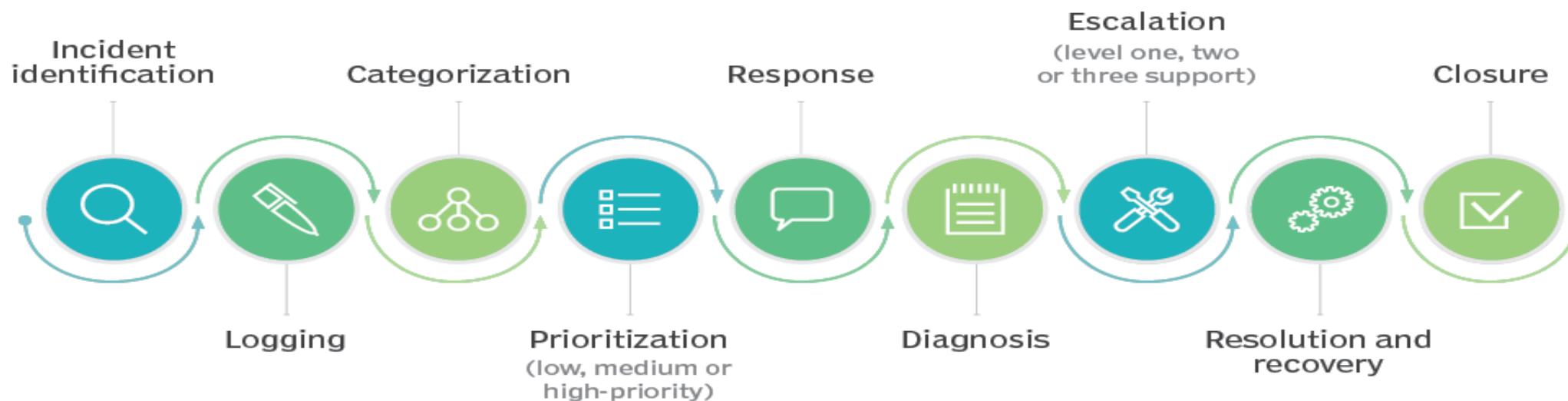
6.2 การบริหารจัดการคอนฟิกูเรชัน (Configuration Management)



- กระบวนการบริหารจัดการคอนฟิกูเรชัน (Configuration Management Process)

6. Business Continuity and Availability Management (ต่อ) การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและความพร้อมใช้ของระบบ

6.3 การบริหารจัดการเหตุการณ์ผิดปกติ (IT Incident) การร้องขอการบริการ (Service Requests) และปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Problem Management)

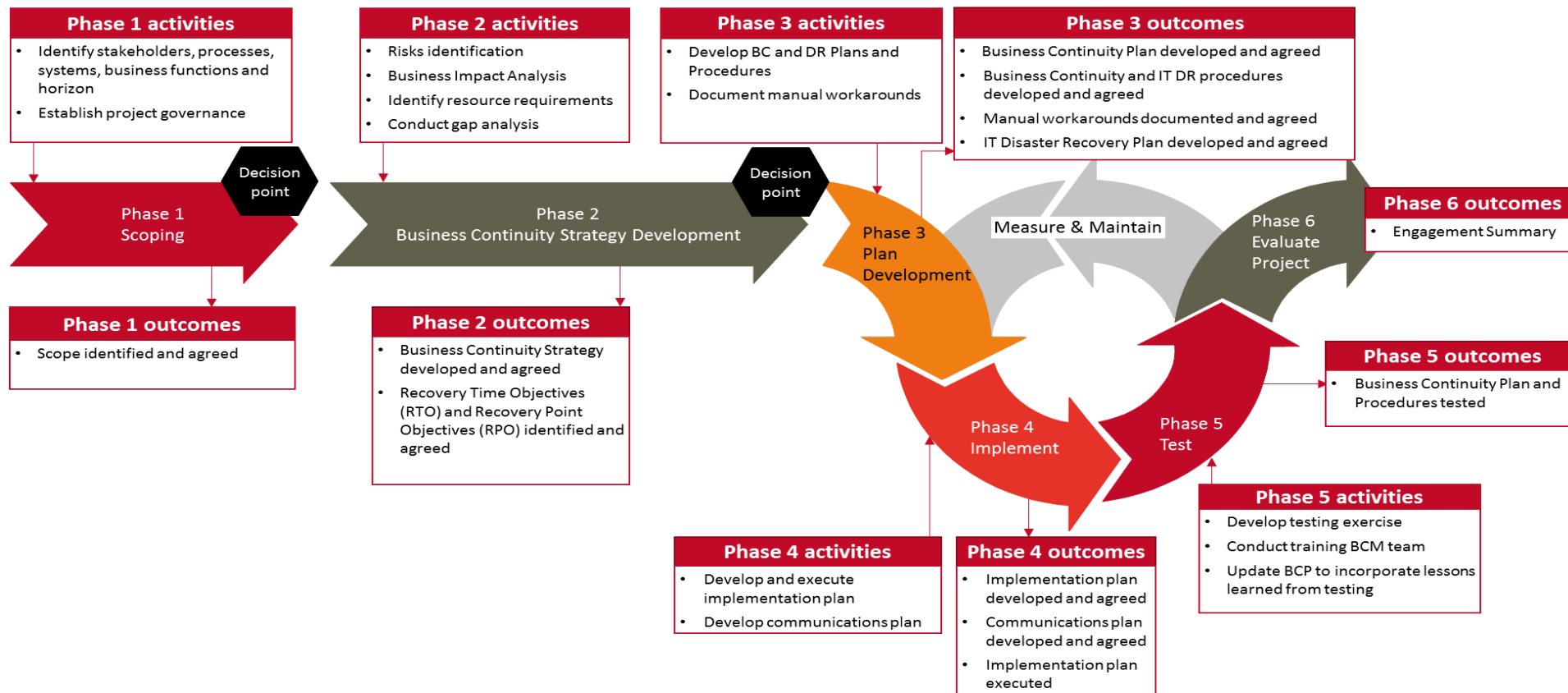


- กระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ผิดปกติ (Incident Management Process)
 - กระบวนการร้องขอการบริการ (Service Requests Process)
- กระบวนการบริหารจัดการปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Problem Management Process)

6. Business Continuity and Availability Management

การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและความพร้อมใช้ของระบบ

6.4 การบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management)



- กระบวนการบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management Process)

7. Resource Optimization Management

การบริหารจัดการการใช้ทรัพยากร อย่างเหมาะสม

กระบวนการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ทั้งในส่วนของบุคลากร กระบวนการ และเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนวัตถุประสงค์ขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพด้วยต้นทุนที่เหมาะสม และมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต รวมถึงการบริหารจัดการการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการการใช้พลังงาน ลดการใช้พลังงาน ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดการสร้างขยะ รวมถึงการนำขยะอิเล็กทรอนิกส์มาใช้เคลิล

7. Resource Optimization Management

การบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม (ต่อ)

ประเด็นพิจารณา

7.1 Resource Optimization Management Implementation การดำเนินการด้านการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม

- Resource Efficiency
- Process Accountability
- Product Effectiveness

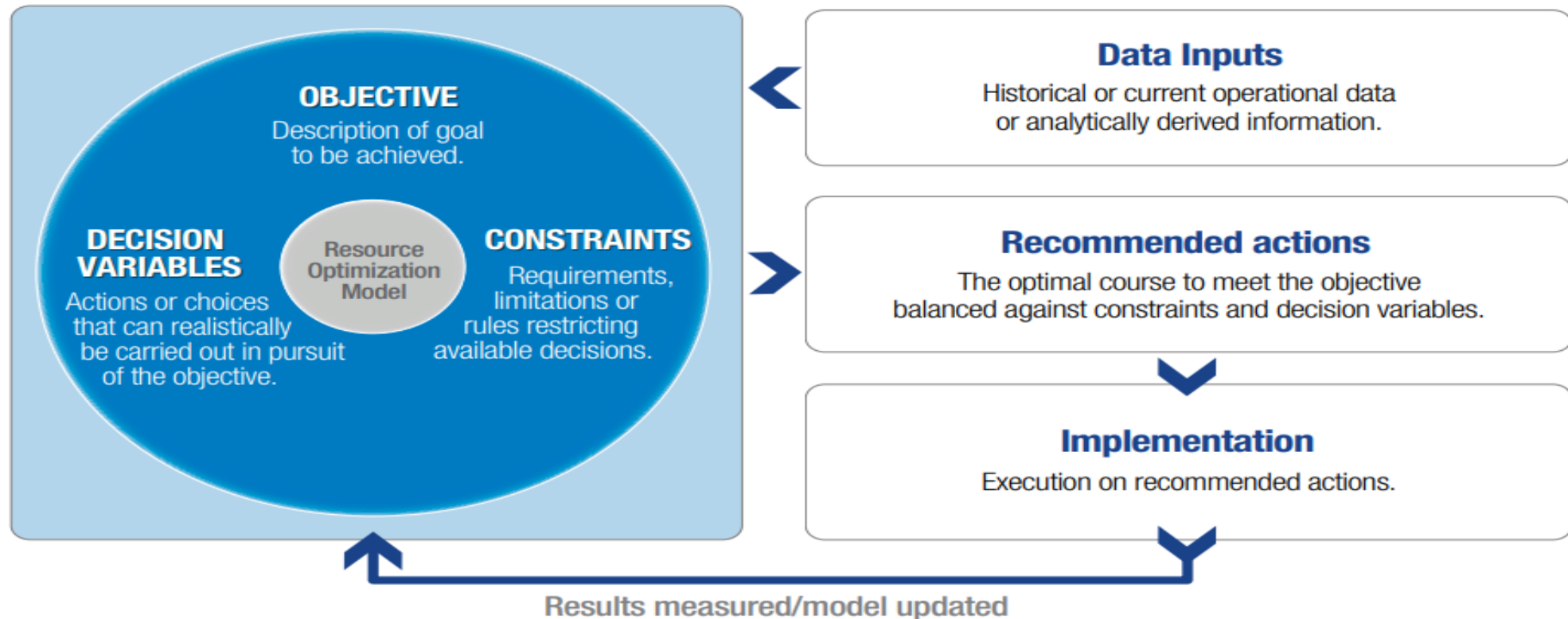
7.2 Green IT Management การบริหารจัดการการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

- Green IT Implementation
- Paperless Organization องค์กรไร้กระดาษ

7. Resource Optimization Management (ต่อ)

การบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม

7.1 การดำเนินการด้านการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม

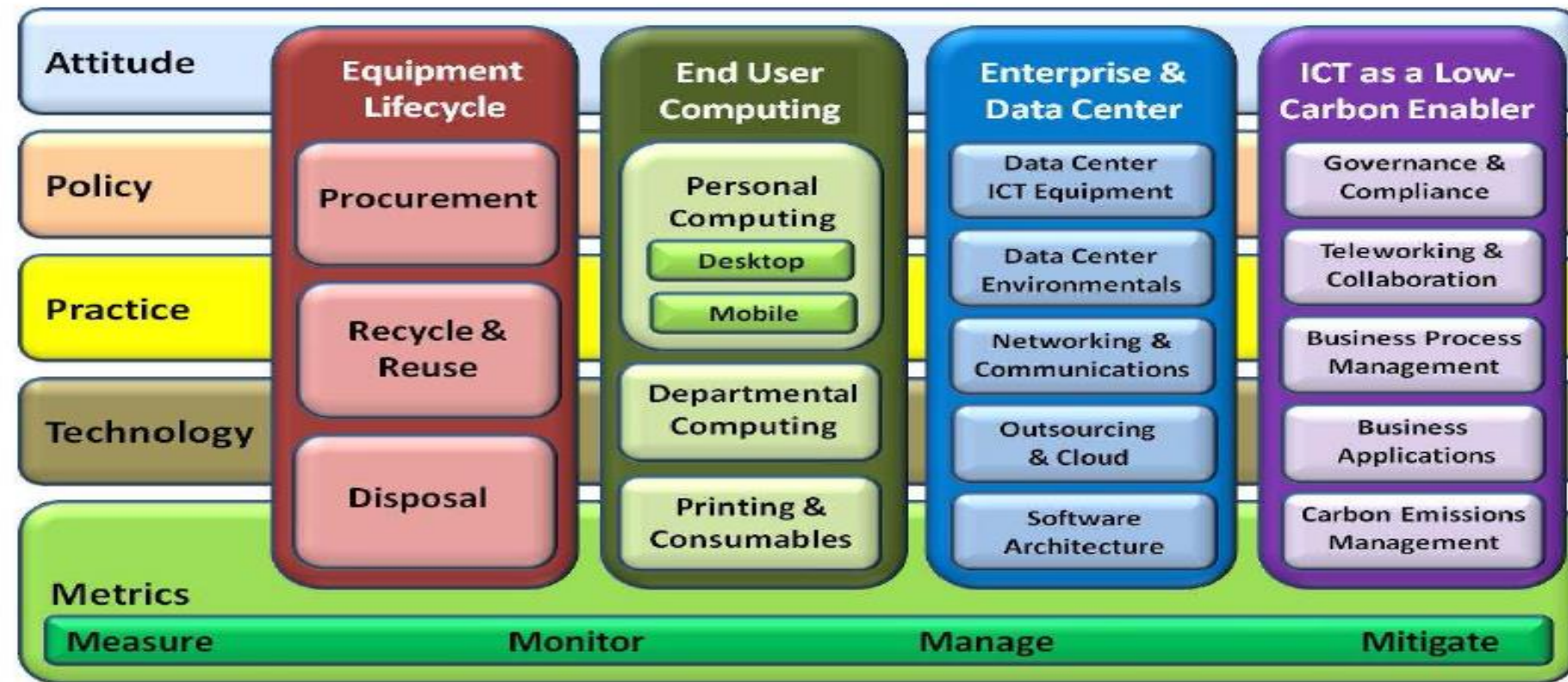


- กระบวนการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม (Resource optimization Management Process)

7. Resource Optimization Management (ต่อ)

การบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม

7.2 การบริหารจัดการการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green IT Management)



- กระบวนการบริหารจัดการการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม Green IT Management Process

ขอขอบคุณ

